

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2026 r. pomiędzy:

GMINĄ CZERNICA

z siedzibą przy ulicy Kolejowej 3, 55-003 Czernica, NIP 9121101093, reprezentowaną przez Jarosław Jagielski –Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Beaty Koziańskiej- Skarbnika Gminy Czernica,
zwaną dalej „Zamawiającym.”

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy cysterny do transportu wody na potrzeby Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w ramach zadania pn. „Zakup cysterny do transportu wody o pojemności 5000 litrów”.**
2. Przedmiot umowy obejmuje również transport cysterny do siedziby Zamawiającego, ubezpieczenie przedmiotu dostawy na czas transportu oraz wykonanie wszelkich innych czynności niezbędnych do należytego dostarczenia i odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne przedmiotu umowy zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy). Wskazane w nim parametry techniczne są parametrami minimalnymi, do których spełnienia zobowiązany jest Wykonawca.
4. Przedmiot umowy musi spełniać wszelkie wymagania określone przepisami prawa, a także odpowiadać wymaganiom normom, standardom i specyfikacjom technicznym.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2026 roku, nieużywany, nieregenerowany, kompletny, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, sprawny technicznie oraz że nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich. Przez określenie "fabrycznie nowy" należy rozumieć przedmiot umowy nieużywany, pochodzący bezpośrednio od producenta lub autoryzowanego dystrybutora. Przez "wadę fizyczną" należy rozumieć w szczególności niezgodność przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

Wynagrodzenie wykonawcy i sposób płatności

1. Za dostarczenie przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe **w wysokości całkowitej złotych brutto** (słownie złotych: 00/100), w tym podatek VAT 23 %, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Mając na uwadze zmianę przepisów ustawy o podatku od towarów i usług związaną z wprowadzeniem obowiązkowego wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) wystawiane na Zamawiającego faktury powinny zawierać następujące dane:
Nabywcy – Podmiot2 w strukturze logicznej FA(3)
Gmina Czernica ul. Kolejowa 3 55-003 Czernica NIP: 9121101093
oraz dane **Odbiorcy** faktury – Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca
Urząd Gminy Czernica ul. Kolejowa 3 55-003 Czernica NIP: 8961314672, REGON: 931934986
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury najpóźniej do dnia 20.11.2026 r.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy potwierdzający rodzaj dostarczonego towaru oraz prawidłową i zgodną z wymaganiami Zamawiającego realizację przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, nieprawidłowości lub niezgodności z wymaganiami Zamawiającego lub opisem przedmiotu zamówienia w protokole odbioru zostanie określony termin i sposób usunięcia wad. Protokół odbioru podpisują obie strony.
7. Dniem płatności jest dzień wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku, w którym prowadzony jest jego rachunek.
8. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT pod względem merytorycznym, formalnym i finansowym w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z załącznikami, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze..... (wskazany numer konta na fakturze VAT musi być tożsamy z podanym powyżej). Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak załączników spowodują naliczenie ponownego 14 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów, przy czym za datę otrzymania faktury uznaje się datę przydzielenia jej numery identyfikacyjnego w KSeF.
10. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz Tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie 30 dni od daty otrzymania wizualizacji faktury, oznaczonej dwoma kodami QR, tj. kodem QR z napisem „OFFLINE” oraz kodem QR z napisem „CERTYFIKAT”. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres e-mail: czernica@czernica.pl.
11. W przypadku awarii całkowitej KSeF Wykonawca wystawi faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług za usługi świadczone na rzecz Zamawiającego. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: czernica@czernica.pl. Pomimo wyrażenia przez Zamawiającego zgody na otrzymanie faktur elektronicznych w przypadku awarii całkowitej KSeF, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej, np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres Odbiorcy faktury
12. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
14. Rozliczenie płatności wynikającej z umowy dokonane będzie za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
15. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na wystawianej fakturze numeru rachunku bankowego, na który ma wpłynąć należność, zgodnego z numerem rachunku wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa KAS, zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.). W przypadku zmiany rachunku bankowego kontrahent każdorazowo zobowiązuje się do poinformowania Gminy o tej zmianie.
16. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
17. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościć sobie praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikowaniem w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.

§ 3.

Termin i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia 20.11.2026 r. Rozliczenie zamówienia powinno nastąpić nie później niż do dnia 20 grudnia 2026 r.

2. Ilościowego odbioru i potwierdzenia zgodności parametrów jakościowych, technicznych i eksploatacyjnych przedmiotu umowy dokona wyznaczony pracownik Zamawiającego.
3. Data wskazana w protokole odbioru jest datą przyjęcia przedmiotu umowy gotowego do eksploatacji.
4. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub ewentualnych niezgodności dostarczonego asortymentu z przedmiotem zamówienia w protokole odbioru zostanie określony termin i sposób usunięcia wad lub niezgodności.
5. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zamówienie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zamówienia powierza, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje użytkowania i obsługi w języku polskim, wszelkie niezbędne atesty, certyfikaty lub świadectwa podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczony przedmiot umowy odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym. Nieprzedłożenie któregośkolwiek z ww. dokumentów, będzie stanowiło odmowę do przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

§ 4.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot niniejszej umowy **24 miesięcznej gwarancji**.
2. Czas obowiązywania gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Ogólne warunki gwarancji będą zawarte w karcie gwarancyjnej, którą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej naprawy gwarancyjnej przedmiotu zamówienia w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia lub w przypadku braku możliwości jego naprawy w tym terminie, wykonawca zapewni Zamawiającemu sprzęt zastępczy co najmniej o takich samych parametrach (nie gorszej klasy) niż asortyment naprawiany lub wymieni wadliwy przedmiot zamówienia na nowy.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe - wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie wyroby uległy zmianie.
6. Wszystkie naprawy będą udokumentowane w kartach gwarancyjnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do świadczenia usług gwarancyjnych.
8. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Zamawiającego/ i w siedzibie Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
9. Wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający będzie przekazywał bezpośrednio do Wykonawcy.
10. Powiadomienie o stwierdzonych wadach i usterkach nastąpi poprzez pocztę elektroniczną na adres lub telefonicznie
11. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady będą przysługiwać Zamawiającemu w zakresach wynikających z Kodeksu cywilnego.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po upływie ich terminu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 5.

Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji dostaw tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.

2. Jeżeli Wykonawca realizuje dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 3 dni.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w podjęciu czynności, o której mowa w § 4 ust. 4. Powyższe nastąpi po jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do podjęcia czynności.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30 % wartości przedmiotu umowy wskazanej w § 2 ust. 1 umowy.

§ 7.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jeżeli zmiana jest niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i nie prowadzi do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków dopuszczonych obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zmiana umowy może również dotyczyć terminu jej realizacji, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron lub wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które uniemożliwiają terminową realizację przedmiotu umowy.

§ 8.

Klauzula informacyjna dla Kontrahentów

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO), informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest Wójt Gminy Czernica, zwany dalej ADO.
2. ADO umożliwia kontakt za pomocą e-maila: czernica@czernica.pl, za pomocą telefonu: +48 71 726 57 00, drogą pocztową: ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica
3. ADO powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt możliwy jest za pomocą adresu e-mail: iod@czernica.pl lub telefonicznie pod numerem +48 603 402 385.

4. Dane osobowe zostały pozyskane od osób, których dane dotyczą, lub od podmiotu, z którym zawarto umowę, w ramach której osoby te zostały wskazane do kontaktu lub realizacji jej postanowień.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – niezbędność do zawarcia i wykonania umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – ciążący na ADO, obowiązek prawny, związany z przepisami szczególnymi, w tym z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w zakresie prowadzenia Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP),
 - c) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym wynikającego z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - d) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na dochodzeniu lub obronie roszczeń.
6. Celem przetwarzania danych osobowych jest zawarcie i wykonanie umowy oraz prowadzenie niezbędnej dokumentacji związanej z jej realizacją, rozliczeniem i archiwizacją, a także realizacja obowiązków prawnych Administratora wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązku udostępniania informacji o umowach w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP) w celu zapewnienia jawności gospodarowania środkami publicznymi.
7. Kategorie przetwarzanych danych obejmują: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, adres e-mail, adres do korespondencji oraz – w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą – numer NIP, a także inne dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym dotyczących prowadzenia Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP).
8. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym związanych z prowadzeniem Centralnego Rejestru Umów JSFP; niepodanie danych może uniemożliwić jej zawarcie lub wykonanie umowy albo realizację obowiązków wynikających z przepisów prawa
9. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z ADO w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, w szczególności: dostawcom usług informatycznych, księgowych, prawnych, pocztowych, kurierskich, bankowych lub windykacyjnych, a także organom publicznym uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym Ministerstwu Finansów oraz Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej w związku z funkcjonowaniem Krajowego Systemu e-Faktur. W przypadku umów podlegających ujawnieniu w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP), dane osobowe będą przekazywane Ministrowi Finansów i Gospodarki w wynikającym z przepisów prawa oraz udostępniane w publicznym rejestrze wyłącznie w zakresie przewidzianym tymi przepisami.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
11. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów o rachunkowości oraz z Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt, tj. przez czas niezbędny do realizacji obowiązków archiwalnych i podatkowych – nie krócej niż 6 lat od zakończenia współpracy. Dane zawarte w fakturach ustrukturyzowanych będą dodatkowo przechowywane w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) przez okres 10 lat od dnia ich wystawienia. W przypadku umów podlegających ujawnieniu w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP), informacje o umowie będą przechowywane w tym rejestrze przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa przestała obowiązywać.
12. Decyzje dotyczące osób, których dane dotyczą, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
13. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje:
 - a) prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO),
 - b) prawo ich sprostowania (art. 16 RODO),
 - c) prawo ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),

- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO) – w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - e) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) – w przypadkach określonych w art. 17 RODO, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) nie przysługuje prawo do usunięcia danych, przenoszenia danych ani sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

§ 9.

Przepisy prawa

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i inne przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
2. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: