

ZAPYTANIE OFERTOWE

WARUNKI FORMALNO-PRAWNE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793 t.j.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.
- II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.
- IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.
- V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania w na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
- VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.
- VII. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa **obsługi kotłowni gazowych w budynkach gminnych, zgodnie z załącznikiem nr 1, w sezonie grzewczym 2026/2027, obejmującą przeglądy jesienny i wiosenny, kontrole bieżące, serwisy awaryjne oraz koszty związane z dojazdem do serwisowanego obiektu.**

1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Usługa obsługi kotłowni obejmująca kontrole bieżące, przeglądy jesienny i wiosenny, serwisy awaryjne oraz koszty dojazdu do serwisowanego obiektu.

1.2. Zakres prac dla jednorazowego przeglądu technicznego kotłowni gazowej:

- 1) czyszczenie mechaniczne bloku kotła kondensacyjnego od strony przepływu spalin,
- 2) mycie bloku kotła kondensacyjnego od strony przepływu spalin środkiem chemicznym,
- 3) kontrola i ocena zużycia bloku kotła,
- 4) kontrola i ocena zużycia uszczelnień komory spalania,
- 5) kontrola i oczyszczenie elementów palnika,
- 6) kontrola i ocena zużycia elektrody zapłonowo-jonizacyjnej palnika,
- 7) kontrola ciśnienia statycznego gazu przy wyłączonym kotle,
- 8) kontrola ciśnienia dynamicznego gazu przy pełnej mocy kotła,
- 9) analiza spalin i regulacja palnika zgodnie z zaleceniami Producenta,
- 10) kontrola układu przeciw wypływowego gazu (zanik prądu jonizacji),
- 11) kontrola prądu jonizacji,
- 12) kontrola szczelności ścieżki gazowej wewnątrz kotła,
- 13) kontrola szczelności układu spalinowego,
- 14) kontrola szczelności instalacji gazowej wewnątrz kotłowni,
- 15) ocena stanu technicznego instalacji gazowej od licznika gazowego do kotła gazowego,
- 16) kontrola zaworu bezpieczeństwa kotła,
- 17) czyszczenie wanny kondensatu,
- 18) kontrola i oczyszczenie syfonu kondensatu, kontrola szczelności,

- 19) kontrola stanu granulatu w neutralizatorze, ewentualne czyszczenie i płukanie granulatu o ile istnieje,
- 20) kontrola nastaw regulatora kotła oraz obiegów grzewczych, korekta nastaw,
- 21) kontrola wskazań czujników,
- 22) test przełączników, kontrola włączeń poszczególnych urządzeń wykonawczych,
- 23) kontrola ciśnienia wody w zładzie, ewentualne uzupełnienie,
- 24) kontrola działania naczyń przeponowych,
- 25) czyszczenie filtrów mechanicznych,
- 26) kontrola zadziałania Systemu Gazowego GAZEX,
- 27) ocena ogólnego stanu technicznego kotłowni,
- 28) sporządzenie protokołu serwisowego (uwagi, zalecenia).

1.3. Czynności serwisowe zostaną zakończone sporządzeniem:

- 1) potwierdzenia dokonania przeglądu w Karcie Gwarancyjnej,
- 2) protokołu przeglądu technicznego,
- 3) protokołu szczelności wewnętrznej instalacji gazowej,
- 4) protokołu okresowej kontroli Systemu Gazowego.

1.4. Wykonanie usługi bieżącej kontroli urządzeń obejmującej m. in. regulację wraz ze sporządzeniem protokołu kontroli bieżącej (uwagi, zalecenia) 2 razy w okresie obsługi kotłowni na każdym obiekcie, po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

1.5. Wykonanie usługi serwisu awaryjnego na wezwanie Zamawiającego. Przed przystąpieniem do usunięcia awarii Wykonawca zdiagnozuje powód awarii i przygotowuje wstępny kosztorys jej usunięcia. Kosztorys wstępny obejmować będzie wyłącznie wycenę części zamiennych. Po akceptacji przedłożonego kosztorysu wstępnego przez Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do usunięcia awarii.

2. Termin realizacji zamówienia:

- 2.1 Obsługa kotłowni w okresie od 1.10.2026 r. do dnia 30.09.2027 r.
- 2.2 Przegląd jesienny wykonany zostanie do dnia 15.11.2026 r., przegląd wiosenny do dnia 20.04.2027 r.
- 2.3 Usługi serwisowe w okresie od 1.10.2026 r. do dnia 30.09.2027 r.

3. Wymagania dla Wykonawcy:

- 3.1 Wykonawca posiada niezbędne uprawnienia i doświadczenie w zakresie przeglądów i konserwacji kotłów gazowych.
- 3.2 Wykonawca posiada kwalifikacje w zakresie eksploatacji i dozoru urządzeń energetycznych zgodnie z Ustawą z dn. 10.04.1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U.2026.43 t.j. z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.
- 3.3 Zalecana jest wizja lokalna celem prawidłowego oszacowania wartości zamówienia.

4. Opis sposobu obliczania ceny:

- 4.1 Wykonawca winien podać wszystkie ceny jednostkowe oraz łączną sumę za realizację przedmiotów zamówienia zgodnie z zestawieniem zawartym w formularzu ofertowym.
 - 4.2 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
 - 4.3 Zamówienie uzyska wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia.
- Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów - Cena - 100 %.

5. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym Weronika Bidzińska tel. 690 627 915, e-mail: w.bidzinska@czernica.pl

6. Forma i termin składania ofert

Na ofertę składa się formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania Ofertowego.

Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres: w.bidzinska@czernica.pl w terminie do dnia **11.08.2026r. do godz. 10:00.**

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Klauzula informacyjna do umowy

8. Zakończenie postępowania:

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

Zastępca Wójta

Dariusz Koprowski

