

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego

I . Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie Wykonawców.

VII. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514). Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

#### 1. Przedmiot zamówienia:

1.1. Sporządzenie na potrzeby Gminy Czernica opinii w formie operatu szacunkowego przed i po wybudowaniu urządzeń infrastruktury technicznej dla potrzeb ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku wybudowania infrastruktury technicznej – sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości 282/6 obręb Dobrzykowice, gmina Czernica.

#### 2. Zakres zamówienia:

2.1. Wykonanie opinii w formie operatu szacunkowego przed i po wybudowaniu urządzeń infrastruktury technicznej w celu ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości wskutek wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej tj. sieci

wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej dla nieruchomości 282/6 obręb Dobrzykowice, gmina Czernica.

- 2.2. W przypadku braku podstaw do sporządzenia operatu szacunkowego (w szczególności w sytuacji braku wzrostu wartości nieruchomości), wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia opinii w tym zakresie w terminie obowiązywania umowy.
- 2.3. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od otrzymania operatu szacunkowego od Wykonawcy zgłasza drogą elektroniczną ewentualne uwagi i braki w operacie. Wykonawca zobowiązany jest do poprawy wskazanych wad i przekazania Zamawiającemu poprawionego operatu szacunkowego w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia.
- 2.4. Za datę przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu uznawana będzie data przesłania operatu / opinii w wersji elektronicznej, na wskazany przez Zamawiającego w umowie adres poczty elektronicznej. Podstawą do wystawienia faktury za odebrany/ą operat / opinię będzie:
  - 1) niezgłoszenie usterek przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania przedmiotu zamówienia oraz
  - 2) dostarczenie nie później niż w terminie 7 dni roboczych od przekazania dokumentu drogą elektroniczną operatu/ opinii w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego.
- 2.5. Wykonawca zobowiązuje się, bez dodatkowego wynagrodzenia, na każdym etapie prowadzenia postępowania administracyjnego do merytorycznego ustosunkowania się do ewentualnych odwołań, uwag i zapytań stron w terminie 7 dni od daty otrzymania odwołania, uwagi, zapytania oraz do udziału w rozprawach administracyjnych na wezwanie Zamawiającego oraz do poprawy operatu szacunkowego zgodnie z uwagami organu odwoławczego.

### 3. Termin realizacji zamówienia:

- 3.1. Termin wykonania zamówienia: 21 dni od dnia podpisania umowy.

### 4. Wymagania dla Wykonawcy:

- 4.1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i doświadczenie w zakresie prac objętych zamówieniem, tj. wykonania należycie w ciągu ostatnich 2 lat 1 analogicznego operatu szacunkowego na rzecz tego lub innego podmiotu.
- 4.2. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
- 4.3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

### 5. Warunki płatności:

- 5.1. Płatność w terminie 30 dni od otrzymania faktury VAT, wystawionej po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy.

### 6. Kryteria oceny ofert:

- 6.1. Wykonawca powinien podać cenę netto plus należny podatek VAT realizacji całego zamówienia.
- 6.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 6.3. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów – Cena 100%.

7. Osoba do kontaktu:

7.1. Anna Szatkowska, tel. 510-454-169, e-mail: [a.szatkowska@czernica.pl](mailto:a.szatkowska@czernica.pl)

8. Termin na złożenie ofert:

8.1. Oferty należy przesłać w formie elektronicznej na adres: [a.szatkowska@czernica.pl](mailto:a.szatkowska@czernica.pl) w terminie do dnia 15.06.2026 r. do godz. 10:00.

8.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9. Zakończenie postępowania:

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

Zup. WOJTA  
*Dariusz K...*  
Zastępca Wójta

