

ZAPYTANIE OFERTOWE

WARUNKI FORMALNO–PRAWNE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.
- II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.
- IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.
- V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania w na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
- VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.
- VII. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514). Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. Przedmiot zamówienia:

„Zakup i dostawa 1 sztuki łodzi ratowniczej płaskodennej 6-osobowej”

- 1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę: **1 sztuki łodzi ratowniczej płaskodennej 6-osobowej**
- 1.2. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany i bez wad.
- 1.3. Termin gwarancji i rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 24 miesiące od dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do zapytania ofertowego i zawiera opis wymagań i parametrów sprzętu (załącznik nr 2).

2. Dostawa

- 2.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył zakupiony sprzęt własnym transportem, wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00.
- 2.2. Adres dostawy: Urząd Gminy Czernica, ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica.

3. Termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:

- 3.1. Termin realizacji zamówienia: **5 tygodni od daty podpisania umowy.**
- 3.2. Warunki płatności: płatność za usługę dokonana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto podane przez Wykonawcę, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, nie później jednak niż 31 grudnia 2025 r.

4. Opis sposobu obliczania ceny:

- 4.1. Wykonawca powinien podać cenę brutto i netto wykonania zamówienia zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (załącznik nr 1);
- 4.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia;
- 4.3. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów – Cena 100%

5. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym i składania ofert – Beata Perner, tel. 605 622 266, e-mail: b.perner@czernica.pl

W zakresie składania ofert – Marzena Kurtz-Drzazga, tel. 502 735 268,

e-mail: zamowienia.publiczne@czernica.pl

6. Forma i termin złożenia oferty:

Na ofertę składa się: **Formularz ofertowy**

Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl

w terminie do dnia **17 listopada 2025 r. do godz. 10:00.**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Zakończenie postępowania:

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

Załączniki

1. Formularz ofertowy;
2. Szczegółowy opis zamówienia
3. Projekt umowy

Zastępca Wójta Gminy Czernica