

UMOWA

Zawarta w dniu 2025 r. w Czernicy pomiędzy:

GMINĄ CZERNICA

z siedzibą przy ulicy Kolejowej 3, 55-003 Czernica, NIP 912-11-01-093, reprezentowaną przez Jarosław Jagielski – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Beaty Koziarskiej- Skarbnika Gminy Czernica,

zwaną dalej „Zamawiającym.”

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zawierają umowę o następującej treści:

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego zapytania ofertowego z upublicznieniem na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernica i wyłonieniem najkorzystniejszej cenowo oferty przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W ramach zadania pt. „Zakup komputerów stacjonarnych All-In-One do Urzędu Gminy Czernica, z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym”, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ilości: 6 szt.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został opisany w zapytaniu ofertowym punkt 1. Przedmiot zamówienia
3. Sprzęt będący przedmiotem umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą, wolny od obciążeń prawnych, posiadający legalne oprogramowanie, które nie było wcześniej aktywowane na innym urządzeniu, dostosowane do użytkowania na terenie Unii Europejskiej.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Ustala się następujący termin realizacji przedmiotu umowy:
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu, a potwierdzeniem realizacji umowy i jej terminu będzie protokół odbioru końcowego kompletnej dostawy wraz z wymaganymi dokumentami, podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się :

- 1) dokonać odbioru przedmiotu umowy zgodnie z § 5 niniejszej umowy;
- 2) dokonać terminowej zapłaty za wykonane i odebrane dostawy.

§ 4

Obowiązki wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) dokonać dostawy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.;
- 2) zrealizować przedmiot umowy zgodnie z wymogami określonymi w OPZ a także obowiązującymi przepisami i normami;
- 3) zapewnić obsługę serwisową i gwarancyjną.

§ 5

Warunki dostawy przedmiotu umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o planowanym terminie realizacji dostawy przedmiotu umowy z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i własne ryzyko, w godzinach i dniach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Integralną część protokołu odbioru stanowią będą wymagane dokumentacje, certyfikaty jakości, dokumentacje techniczne, licencje, gwarancje, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji; w protokole będą wymienione numery identyfikacyjne (np. seryjne, fabryczne itp.) dostarczonego towaru.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest:
 - 1) niezgodny z opisem zawierającym specyfikację techniczną oferowanego sprzętu lub niekompletny lub
 - 2) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia lub wady uniemożliwiające jego użycie,Wykonawca bezzwłocznie wymieni część lub całość sprzętu stanowiącego przedmiot umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny zwrotu. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
5. W przypadku innych uwag (zastrzeżeń) Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia nowego przedmiotu umowy wolnego od wad.
6. W przypadkach określonych w ust. 4, przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 10, sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania sprzętu, a Wykonawca jest obowiązany do wymiany sprzętu na nowy wolny od wad o tych samych lub lepszych parametrach technicznych. Jeżeli termin dostawy przekroczy termin, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umową zgodnie z §8.

§ 6

Wynagrodzenie i zasady rozliczenia

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto/netto:
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi po zrealizowaniu dostawy oraz podpisaniu przez Strony protokołu odbioru. Podstawę do przedłożenia faktury stanowi protokół odbioru wraz z przekazanymi dokumentami o których mowa w § 5 ust. 3.
4. W przypadku realizacji umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą, o której mowa w ust. 3, zobowiązany jest do przedłożenia oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzających zapłatę wszelkich należności przysługujących Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy oraz listy podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, uwzględniającej zestawienie wypłaconego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
5. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr (wskazany nr konta na fakturze VAT musi być tożsamy z podanym powyżej), w terminie do 14dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z załącznikami. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak załączników spowodują naliczenie ponownego 14dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
9. Dane do wystawienia faktury: Nabywca: Gmina Czernica, ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica NIP 912-11-01-093, Odbiorca: Gmina Czernica, ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica NIP 912-11-01-093.
10. Rozliczenie płatności wynikającej z umowy dokonane będzie za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na wystawianej fakturze numeru rachunku bankowego, na który ma wpłynąć należność, zgodnego z numerem rachunku wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa KAS, zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 351). W przypadku zmiany rachunku bankowego kontrahent każdorazowo zobowiązuje się do poinformowania Gminy o tej zmianie.
12. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
13. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościć sobie praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikowaniem w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostawy objęte niniejszą umową na okres minimum miesięcy. Okres obowiązywania gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
2. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.
3. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wyniki szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad w przedmiocie umowy.
4. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.
5. W okresie gwarancji Wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie usterki oraz zapewni wymianę części uniemożliwiających lub utrudniających użytkowanie dostarczonego wyposażenia, na nowe części zamienne.
6. O wykryciu wady lub usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający lub użytkownik zgłosi je na piśmie lub w formie elektronicznej Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu na adresy wskazane w § 10.
7. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie wady (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia wady) - 2 dni robocze od dnia zgłoszenia wad metodą wskazaną w ust. 6.
8. Czas naprawy nie dłuższy niż 14 dni, a w przypadku braku możliwości zrealizowania naprawy w tym terminie Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia urządzenia zastępczego o tych samych lub lepszych parametrach bądź do wymiany uszkodzonego sprzętu na fabrycznie nowy. Jeżeli czas zwrotu naprawianego sprzętu bądź jego wymiany wypadnie w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, koniec terminu będzie przypadał w pierwszy dzień roboczy w godzinach pracy Zamawiającego.
9. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 14 dni zapewnia wymianę sprzętu na nowy, wolny od wad tego samego typu i o tych samych lub lepszych parametrach technicznych, w przypadku jego trzykrotnej awarii w okresie gwarancji. W takim przypadku termin gwarancji biegnie od nowa dla wymienianego sprzętu.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
12. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady (usterki) w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt Wykonawcy. W tym wypadku Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.

13. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunków eksploatacji (użytkowania) określonych w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
14. Gwarancją udzieloną przez Wykonawcę nie są objęte uszkodzenia przedmiotu umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego np. spowodowane niewłaściwą obsługą lub dewastacją sprzętu stanowiącego przedmiot umowy.
15. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego wynikających z udzielonej gwarancji ma on prawo realizować uprawnienia wynikające z rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) z tytułu rozwiązania bądź odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy i naprawie gwarancyjnej oraz wymianie wadliwego towaru na nowy, wolny od wad w stosunku do terminów określonych w § 7 ust. 7, 8 i 9 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, kwoty naliczonych kar umownych. W przypadku nie potrącenia kary z wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty od Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
6. Kary umowne z różnych tytułów, w tym kary z tytułu odstąpienia od umowy oraz pozostałe kary podlegają sumowaniu.
7. Zamawiający może dochodzić kar umownych do wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji dostaw tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.
2. Jeżeli Wykonawca realizuje dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 7 dni.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 7 dni z uzasadnieniem.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku według stanu na dzień odstąpienia;

- 2) Wykonawca sporządzi wykaz zakupionych elementów wyposażenia, które nie będą mogły być zwrócone lub wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych dostaw, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru dostaw zrealizowanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za dostarczone elementy wyposażenia oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

§ 10

Osoby upoważnione do wzajemnych kontaktów

1. Osobami wyznaczonymi przez strony w celu realizacji przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru są:
ze strony Wykonawcy:
ze strony Zamawiającego:
Krzysztof Pindera, tel. 502 735 394, e-mail: k.pindera@czernica.pl
Damian Sobków, tel. 453 036 538, e-mail: d.sobkow@czernica.pl
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wskazanych w ust. 1 bez konieczności zmiany umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony, skutecznie doręzonego drugiej Stronie.
3. Zamawiający lub użytkownik będzie zgłaszał wady i usterki w okresie gwarancji i rękojmi w formie elektronicznej na adres Wykonawcy : e-mail

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje własne.
2. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z Podwykonawcami poza wypadkiem przewidzianym w art. 647¹ § 5 kodeksu cywilnego.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wprowadzanie zmian do umowy wymaga zgody stron oraz wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem postanowień § 10, w przypadku zmiany reprezentantów stron.
3. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy rzeczowo i miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawcy