

ZAPYTANIE OFERTOWE nr

WARUNKI FORMALNO –PRAWNE

- 1 . Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.
2. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
6. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie Wykonawców.
7. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. Przedmiot zamówienia: **Zakup 6 komputerów stacjonarnych All-In-One do Urzędu Gminy Czernica**, z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym, zgodnie ze specyfikacją poniżej:

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany do obsługi oprogramowania działającego pod kontrolą systemu operacyjnego Microsoft Windows. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty dostawy. Zamawiający nie dopuszcza sprzętu odnowionego tzw. refurbished
2.	Typ	Komputer typu All In One
3.	Procesor	Min. Intel® Core™ i5 13-stej generacji (seria 13000), min 6 głównych rdzeni Lub Min. AMD Ryzen™ 5 7-ej generacji (seria 7000), min 6 głównych rdzeni
4.	Ekran	• przekątna ekranu: min 23,4 cala, • typ wyświetlacza: Matowy, IPS • rozdzielczość: min. FHD (1920x1080), • częstotliwość odświeżania ekranu: min. 60 Hz • format obrazu: 16:9 • jasność matrycy: min. 250 cd/m²
5.	Obudowa	• obudowa trwale oznaczona nazwą producenta, nazwą komputera, numerem seryjnym. • podstawa musi umożliwiać regulację kąta nachylenia oraz wysokości
6.	Pamięć operacyjna	• co najmniej 16 GB min. DDR4 zainstalowana w postaci jednego modułu • maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM: min. 32 GB • ilość gniazd pamięci: min. 2 szt.,
7.	Pamięć masowa	• min. 512 GB SSD, • zawierająca partycję RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii.

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne
8.	Grafika	Karta graficzna z pamięcią RAM co najmniej 2GB lub zintegrowana karta graficzna wykorzystująca pamięć RAM systemu dynamicznie przydzielaną na potrzeby grafiki w trybie UMA (Unified Memory Access) – z możliwością dynamicznego przydzielenia co najmniej 2 GB pamięci.
9.	Wypożażenie multimedialne	• wbudowana karta dźwiękowa, zgodna z HD Audio, • wbudowane głośniki stereo, • wbudowana kamera zintegrowana z zaślepką, • wbudowany mikrofon
10.	Sieć i komunikacja	• wbudowana bezprzewodowa karta sieciowa w standardzie co najmniej IEEE 802.11ax, • wbudowana karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s – port RJ-45, • Bluetooth 5.3 lub nowszy
11.	Porty - złącza	Złącza – panel tylny: USB 3.2 Gen. 2 – min. 3 szt. RJ-45 (LAN) – 1 szt. HDMI – min. 1 szt. Złącza – panel boczny (przedni): USB 2.0 – min. 1 szt. złącze słuchawkowe/mikrofonowe – 1 szt. Złącza – panel tylny lub boczny (przedni) - USB typu-C – min. 1 szt.
12.	Klawiatura/mysz	Mysz optyczna bezprzewodowa USB: - rozdzielczość – min 1000 DPI - rolka przewijana - długość myszy: min. 90mm - szerokość myszy: min 40mm - wysokość myszy: min 35mm Klawiatura bezprzewodowa USB: - Układ QWERTY - Posiada klawisze numeryczne - Szerokość klawiatury: min. 400 mm - Długość klawiatury: min. 100 mm - Wysokość klawiatury: min. 20 mm Do zestawu dołączony adapter komunikacyjny USB umożliwiający podłączenie myszy oraz klawiatury

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne
13.	BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych informacji o: • modelu komputera, producencie komputera, • numerze seryjnym, AssetTag, • MAC Adres karty sieciowej, • zainstalowanym procesorze, • ilości pamięci RAM, • napędach lub dyskach. Możliwość z poziomu BIOS: • wyłączenia selektywne portów USB, • wyłączenia selektywnego (pojedynczego) portów SATA, • wyłączenia karty WiFi, karty audio, • ustawienia hasła: administratora, Power-On, HDD, • obsługa BIOS za pomocą klawiatury,
14.	Bezpieczeństwo	Dedykowany moduł TPM 2.0. rozumiany jako: • moduł TPM zintegrowany tj. trwale wbudowany (w tym wlutowany) w płytę główną lub • moduł TPM wbudowany w procesor, który będzie zainstalowany w oferowanym przez wykonawcę komputerze.
15.	Wypożyczenie	• Przewód zasilający
16.	Oprogramowanie biurowe	Microsoft Office Home and Business 2024 BOX – wersja pudełkowa • Produkt nowy, nieużywany i nieaktywowany nigdy wcześniej na innym komputerze lub koncie. Oprogramowanie w najnowszej wersji wyprodukowanej przez producenta. Licencja wieczysta dostarczona w formie karty z kluczem produktu.

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne
17.	System operacyjny	System operacyjny Windows w wersji co najmniej 11 Professional 64 bit PL, klucz licencji trwale zapisany w BIOS, przy instalacji, reinstalacji nie wymaga się podania klucza, nośnik i/lub partycja RECOVERY do systemu operacyjnego. Zainstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu przez użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia fabrycznie nowego systemu operacyjnego nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzącego z legalnego źródła sprzedaży. System operacyjny zainstalowany przez producenta komputera. Dopuszczalna jest aktywacja automatyczna - aktywacja w tle. Licencja bezterminowa. Zamawiający dopuszcza sprawdzenie legalności dostarczonego systemu. Zamawiający nie dopuszcza stosowania emulatorów ani środowisk wirtualnych do uruchomienia wymienionego wcześniej oprogramowania. Ważna uwaga: Zamawiający nie dopuszcza stosowania emulatorów ani środowisk wirtualnych do uruchomienia wymienionego wcześniej oprogramowania.
18.	Certyfikaty i standardy	Deklaracja zgodności CE Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą ROHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki Certyfikat TCO dla komputera.
19.	Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta. Dostępność wsparcia technicznego przez co najmniej 6 godz. co najmniej 5 dni roboczych w godz. co najmniej 9-15.

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne
20.	Warunki gwarancji	Minimalny czas trwania gwarancji producenta wynosi 2 lata, świadczona w miejscu użytkowania sprzętu (on-site) lub wysyłkowo na koszt producenta / wykonawcy. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta urządzeń. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku serwisowego przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego lub Wykonawcę producent przejmie na siebie obowiązek serwisowy. Komputery muszą pochodzić z polskiej dystrybucji producenta. Zamawiający może wystąpić do wykonawców o oświadczenie producenta komputera, potwierdzające spełnienie ww. warunków.

2. Dostawa:

- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczenia własnym transportem zakupionych towarów łącznie z rozładowaniem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, na koszt własny i ryzyko Wykonawcy, w godzinach i dniach wskazanych przez Zamawiającego.
- 2) Adres dostawy: Urząd Gminy Czernica, ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica.

3. Termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:

- 1) Termin wykonania zamówienia: do 14 dni roboczych od daty wpłynięcia podpisanego zlecenia/umowy do Wykonawcy.
- 2) Warunki płatności: płatność za usługę dokonana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto podane przez Wykonawcę, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym protokołem odbioru.

3. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Wykonawca powinien podać cenę brutto i netto wykonania zamówienia zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
- 2) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 3) Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów – Cena 100%

4. Wymagane dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

- 1) W ofercie należy podać nazwę producenta, typ/model oferowanego sprzętu oraz dołączyć wypełniony szczegółowy opis techniczny wszystkich parametrów wykazanych w specyfikacji zapytania ofertowego.

Brak powyższych dokumentów, stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

5. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym – Krzysztof Pindera, tel. 502 735 394, e-mail: k.pindera@czernica.pl

Damian Sobków, tel. 453 036 538, e-mail: d.sobkow@czernica.pl

w zakresie składania ofert – Katarzyna Zawadka, tel. 502 735 268,
e-mail: zamowienia.publiczne@czernica.pl

6. Sposób i termin złożenia oferty:

Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl
w terminie do dnia 18.08.2025 r. do godz. 12.00. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składa się: Formularz ofertowy oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 4.

Zup. WOJTA

Dariusz Koprowski
Zastępca Wojta

