

REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO NIEOGRANICZONEGO

**na sprzedaż autobusu marki: AUTOSAN S.A., model: A1012T, rok produkcji: 2006,
numer rejestracyjny: DWR01333, VIN: SUASD5CPP6S620227**

Część ogólna

§1

Organizatorem przetargu jest Wójt Gminy Czernica.

§2

Przetarg organizowany przez Wójta Gminy Czernica ma charakter przetargu pisemnego nieograniczonego, w którym mogą wziąć udział dowolni oferenci.

§3

Przetarg przeprowadzony jest w formie pisemnej w drodze składania przez oferentów pisemnych ofert.

§4

1. O niniejszym przetargu informuje się poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej www.bip.czernica.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora przetargu.
2. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości na okres nie krótszy jak 14 dni.

§5

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członków komisji przetargowej.

Przedmiot przetargu

§6

Przedmiotem przetargu jest sprzedaż: pojazdu samochodowego:

rodzaj pojazdu : autobus
marka: AUTOSAN S.A.
model: A1012T
rok produkcji: 2006
numer rejestracyjny: DWR01333
VIN: SUASD5CPP6S620227

Przeгляд techniczny ważny do 2 października 2024 r.

Ubezpieczenie ważne do 31 grudnia 2024 r.

Cena wywoławcza **27 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych 00/100)
/w tym 23% VAT/

§7

1. Szczegółowe informacje o przedmiocie przetargu można uzyskać w Urzędzie Gminy Czernica, ul. Szkolna 1, 55-002 Dobrzykowice, tel. 502 735 539.
2. Ze stanem technicznym przedmiotu przetargu można zapoznać się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu pod numerem tel. 502 735 539.

Wadium

§8

1. Warunkiem przystąpienia oferenta do przetargu jest wniesienie wadium w kwocie 10 % ceny wywoławczej na rachunek bankowy Sprzedającego nr: **40 1090 2398 0000 0001 4728 8997** w określonym terminie oraz złożenie oferty spełniającej wymagania określone w § 10 niniejszego Regulaminu. Za dzień wpłaty wadium uważa się dzień uznania konta bankowego Organizatora przetargu.
2. Wadium oferenta, którego oferta nie została wybrana, zostanie niezwłocznie zwrócone na wskazany przez oferenta rachunek bankowy. Za datę zwrotu wadium uważa się dzień obciążenia konta bankowego Organizatora przetargu. Wadium zwracane jest w wysokości wpłaty dokonanej przez oferenta, bez odsetek.
3. Wadium złożone przez oferenta, którego ofertę wybrano podlega zaliczeniu na poczet ceny zakupu.
4. Wadium przepada na rzecz Organizatora przetargu, jeżeli oferent, którego ofertę wybrano, uchyli się od zawarcia umowy.
5. Cena nabycia musi być równa co najmniej cenie wywoławczej.

Oferta

§9

1. Oferty składa się w formie pisemnej w terminie wyznaczonym odpowiednio w ogłoszeniu o przetarg w sekretariacie Urzędu Gminy Czernica przy ulicy Kolejowej 3, 55-003 Czernica, w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta z napisem: „Oferta na zakup autobusu AUTOSAN S.A., nie otwierać przed dniem 23 lipca 2024 r. godz. 10:00”.
2. Do odbycia się przetargu wystarczy jedna ważna oferta.

§10

1. Oferta winna zawierać:
 - 1) Dokładne oznaczenie oferenta: imię i nazwisko, PESEL lub firmę (nazwę) oraz dokładny adres (ze wskazaniem siedziby), numer NIP.
 - 2) Zaoferowaną cenę nabycia, która nie może być niższa od ceny wywoławczej.
 - 3) Numer rachunku bankowego, na które powinno być zwrócone wadium w przypadku niewybrania oferty oferenta.

- 4) Pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się przez niego z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu przetargu pisemnego oraz niniejszym Regulaminie.
- 5) Pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z aktualnym stanem prawnym i faktycznym przedmiotu sprzedaży oraz braku jakichkolwiek zastrzeżeń oferenta w tym względzie.
- 6) Potwierdzenie wpłaty wadium.
- 7) Jeżeli ofertę podpisują osoby, których upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta, niezbędne jest złożenie oryginału pełnomocnictwa wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej.

§11

Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku wadium podlega zwrotowi.

Postępowanie przetargowe

§12

Do przeprowadzenia przetargu Organizator powołuje Komisję Przetargową wskazaną w Zarządzeniu Nr 0050.92.2024 Wójta Gminy Czernica z dnia 1 lipca 2024 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży środka trwałego będącego własnością Gminy Czernica oraz powołania komisji ds. przeprowadzenia przetargu na sprzedaż, która działa w składzie minimum trzech osób.

§13

Komisja Przetargowa w imieniu Organizatora przetargu przeprowadza postępowanie przetargowe; sprawdza, czy oferenci wnieśli wadium w należytej wysokości; dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty oraz rozstrzyga uwagi i zastrzeżenia oferentów.

§14

1. Oferent jest związany treścią oferty przez 7 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Złożona oferta przestaje wiązać w przypadku odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz gdy zostanie wybrana inna oferta lub, gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Oferent, którego oferta została przez Organizatora przetargu wybrana jest związany ofertą do czasu podpisania umowy.
4. Nie dopuszcza się poprawiania ofert, w tym omyłek pisarskich i rachunkowych.

§15

Otwarcie ofert ma nastąpić w terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu przez Komisję Przetargową w siedzibie Organizatora przetargu w sali sesyjnej.

§16

1. Organizator przetargu odrzuca ofertę, jeżeli jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym lub treścią niniejszego Regulaminu.
2. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez jej otwierania.
3. Ofertę odrzuca się również, jeżeli nie została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta lub przez upoważnionego pełnomocnika.

§17

1. Komisja Przetargowa dokonuje otwarcia ofert, stwierdza ich ważność oraz bada, czy oferenci uiszcili wymagane wadium.
2. Komisja Przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą, ofertę z najwyższą ceną.
3. Przetarg może zostać zamknięty bez wyboru którejkolwiek oferty, może zostać również odwołany lub unieważniony bez podania przyczyny.

§18

1. Z przebiegu posiedzenia Komisji Przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera informacje o ilości złożonych ofert i oferentach, wyniku sprawdzenia ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu.

§19

1. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaproponowało tę samą cenę (zbieżność ofert) Organizator przetargu może przeprowadzić przetarg w formie licytacji przy udziale tych oferentów jako dalszy ciąg przetargu pisemnego. W takim przypadku oferentów informuje się o terminie i miejscu kontynuacji przetargu w formie licytacji.
2. Osoby przybyłe w imieniu oferentów powinny posiadać prawidłowe i ważne pełnomocnictwo do udziału w tej części przetargu. W przypadku opisanym w ust. 1 ceną wywoławczą będzie cena zaoferowana przez oferentów, o których mowa w ust. 1.
3. Ustala się wysokość postąpienia w licytacji na 1 % ceny wywoławczej ustalonej zgodnie z ust. 1 zdanie 1.
4. Po ustaniu postąpień Organizator przetargu, uprzedzając obecnych, wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę, zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.

§20

Termin i miejsce zawarcia umowy wyznaczy Organizator przetargu.

§21

W razie odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny bądź zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek oferty, Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.

§22

Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym.

§23

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zastępca Wójta

Dariusz Koprowski