

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.

VII. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w roku 2025 na terenie Gminy Czernica usług w zakresie odbioru, transportu i utylizacji zwłok padłych zwierząt (dzikich, domowych i gospodarskich) lub ich części, własnym transportem z terenu Gminy Czernica.**

1.1. Zakres realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń o konieczności zebrania zwłok zwierząt z pasa drogowego oraz z działek gminnych w godzinach 7:00 – 22:00;
- 2) zebranie padliny zgodnie z przepisami w ciągu 4 godzin od przyjęcia zgłoszenia;
- 3) transport padłych, zabitych zwierząt i ich szczątków;
- 4) utylizacja powyższych odpadów w zakładzie posiadającym zezwolenie na odbiór i unieszkodliwienie odpadów.

1.2. Wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie zgłoszenia telefonicznego dokonanego w godzinach 7:00 - 22:00 przez wskazanych pracowników Urzędu Gminy Czernica.

1.3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu usługi zgodnie z zasadami wiedzy specjalistycznej i obowiązującymi przepisami prawa.

**2. Termin realizacji zamówienia:**

Od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

**3. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca:

- 1) potwierdzi posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;

- 2) przedstawi aktualną umowę pomiędzy oferentem a legalnym punktem odbioru martwych zwierząt, na odbiór i utylizację padłych zwierząt.

Powyższe dokumenty należy złożyć wraz z ofertą.

#### 4. Opis sposobu obliczania ceny

- 4.1. Wykonawca powinien podać cenę brutto wykonania zamówienia zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
- 4.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 4.3. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów – Cena 100%

#### 5. Warunki płatności

Przelew bankowy, w terminie 14 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury

#### 6. Forma i termin składania ofert

- 6.1. Oferty należy wysłać w formie elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl) w terminie do dnia 04.11.2024 r. do godziny 12:00.
- 6.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### 7. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym – Patrycja Zielińska, tel. 789059022, e-mail: [p.zielinska@czernica.pl](mailto:p.zielinska@czernica.pl) lub Małgorzata Dąbrowska, tel. 603284455, e-mail: [m.dabrowska@czernica.pl](mailto:m.dabrowska@czernica.pl) lub

W zakresie składania ofert – Katarzyna Zawadka, tel. 502 735 268, e-mail: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl)

#### 8. Zakończenie postępowania

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zawarcia umowy.

WÓJT GMINY CZERNICA  
*Jaroslav Jagielski*