

ZAPYTANIE OFERTOWE

pn.: Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego - autobusowych przewozów pasażerskich na wewnątrzgminnych liniach Z1, Z2 i Z3 w Gminie Czernica

1. Zamawiający

Gmina Czernica
ul. Kolejowa 3
55-003 Czernica
NIP 912-11-01-093
REGON 931934986
www.czernica.pl
e-mail: czernica@czernica.pl
tel. 71 – 726 57 00

2. Tryb zamówienia

Bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na podstawie art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2023 r., poz. 2778 ze zm.). Do zawarcia w/w umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia będzie usługa obejmując:

- 1) realizację autobusowych przewozów pasażerskich na wewnątrzgminnych liniach w okresie od dnia 1 września 2024 r. do dnia 31 sierpnia 2027 r. w oparciu o tabor będący w dyspozycji Wykonawcy, według rozkładów jazdy:
 - a) nr Z1: relacji Chrzóstawa Wielka-pętla - Chrzóstawa Mała – Nadolice Wielkie – Nadolice Małe – Krzyków – Dobrzykowice Łany/Wrocław - Wojnów-pętla i z powrotem,
 - b) nr Z2: relacji Ratowice – Czernica – Wojnowice – Jeszkowice – Gajków – Kamieniec Wrocławski - Łany/Wrocław - Wojnów-pętla i z powrotem,
 - c) nr Z3: relacji Chrzóstawa Wielka-pętla - Chrzóstawa Mała – Nadolice Wielkie – Wojnowice – Jeszkowice – Czernica PKP pętla i z powrotem, określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, bez względu na liczbę pasażerów.

Ze względu na planowaną reorganizację linii międzygminnych nr 845, 855, 920 i uruchomienie linii 945 i 955, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany przebiegu tras autobusowych przewozów pasażerskich na liniach wewnątrzgminnych, w tym rozkładów jazdy oraz wielkości pracy przewozowej w oparciu o tabor będący w dyspozycji Wykonawcy.

- 2) zapewnienie całkowitej sprawności technicznej eksploatowanych pojazdów, oraz bieżącego (codziennego) monitorowania tej sprawności;
- 3) zapewnienie właściwej jakości obsługi pasażerów, w tym w szczególności: bezpiecznej podróży; czystego i estetycznego wyglądu autobusów, stosowanie się do zasad reżimu sanitarnego w związku z ewentualnym wprowadzeniem stanu epidemii na terenie kraju, m.in. poprzez działania profilaktyczne polegające na dezynfekcji wnętrza autobusów; punktualności kursowania zgodnie z rozkładem jazdy; uprzejmego odnoszenia się kierowcy do pasażerów; schludnego wyglądu kierowców; udzielania przez kierowcę pomocy osobom niepełnosprawnym przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu, udzielania przez

- kierowcę informacji pasażerom dotyczących m.in. trasy obsługiwanej linii, przepisów porządkowych w trakcie podróży i postoju na przystankach;
- 4) wywieszenie w pojazdach informacji o cenach biletów, schematu komunikacyjnego oraz regulaminu przewozu osób, bagażu i zwierząt;
 - 5) prowadzenie sprzedaży biletów jednorazowych w formie papierowej w autobusach, w oparciu o płatność gotówką i kartą płatniczą;
 - 6) prowadzenie sprzedaży biletów miesięcznych imiennych w autobusach, w oparciu o płatność gotówką i kartą płatniczą;
 - 7) kontrolę dokumentów przewozu osób, ich bagażu podręcznego i zwierząt (ważnego biletu lub dokumentu upoważniającego do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego);
 - 8) wdrożenie automatycznego systemu zliczającego pasażerów autobusu, poprzez zamontowanie we wszystkich autobusach (na swój koszt) urządzeń, tzw. „bramek” rejestrujących ten parametr. Urządzenie musi rejestrować wszystkie wyjścia i wejścia pasażerów przez każde z drzwi pojazdu, w sposób ciągły, dla każdego przystanku, przez cały okres pracy na linii komunikacyjnej. System powinien mieć możliwość raportowania wyników przez Internet;
 - 9) wdrożenie Systemu Informacji Pasażerskiej umożliwiającej Zamawiającemu i pasażerom dostęp do informacji o bieżącej lokalizacji pojazdów i odjazdach autobusów w czasie rzeczywistym dla dowolnego z przystanków w sieci komunikacyjnej poprzez dedykowaną stronę internetową i bezpłatną aplikację mobilną na platformy Android, iOS i Windows Phone;
 - 10) składanie Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, z wyszczególnieniem:
 - a) liczby zrealizowanych w danym miesiącu wozokilometrów, łącznie oraz z podziałem na poszczególne linie,
 - b) liczby, rodzaju i wartości sprzedanych danym miesiącu biletów, łącznie oraz z podziałem na poszczególne linie,
 - c) liczby pasażerów w danym miesiącu na poszczególnych kursach i przystankach,
 - d) liczby kursów opóźnionych o więcej niż 10 minut względem rozkładu jazdy (wraz z podaniem przyczyny),
 - e) liczby kursów jadących przed czasem o więcej niż 3 minut względem rozkładu jazdy (wraz z podaniem przyczyny),
 - f) liczby kursów niezrealizowanych (wraz z podaniem przyczyny),
 - 2) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich wypadkach i kolizjach, w szczególności skutkujących naruszeniem zdrowia lub utratą życia pasażera lub innego uczestnika zdarzenia, oraz o wszelkich innych zagrożeniach i utrudnieniach w funkcjonowaniu komunikacji zbiorowej.

4. Informacje pomocnicze do oszacowania wartości zamówienia

- 1) Szacowana maksymalna liczba wozokilometrów objętych umową około 720 000 wzm przez 36 miesięcy od 1 września 2024 r. do 31 sierpnia 2027 r.
- 2) szacowana liczba pasażerów: patrz załącznik nr 3;
- 3) wpływy ze sprzedaży biletów stanowić będą przychód operatora;
- 4) przewidywany tabor:
 - 4 autobusy typu C (mini) liniowe + 1 autobus typu C (mini) rezerwowany, który można wprowadzić do ruchu w przypadkach zwiększonego zapotrzebowania na usługę, w przypadku awarii lub korekt związanych z warunkami drogowymi, w celu zachowania częstotliwości i punktualności kursowania,
- 5) minimalne parametry techniczne autobusów:
 - a) autobusy nie starsze niż 2019 rok, posiadające aktualne badania techniczne,
 - b) min. 25 miejsc ogółem: w tym min. 15 miejsc siedzących,
 - c) co najmniej dwoje drzwi sterowanych przez kierowcę: drzwi pierwsze jedno- lub dwuskrzydłowe,

- o szerokości efektywnej min. 600 mm; drzwi drugie jedno- lub dwuskrzydłowe o szerokości efektywnej min. 1000 mm,
- d) każde drzwi muszą być wyposażone w oświetlenie obszaru drzwi wewnątrz i na zewnątrz autobusu włączane automatycznie w momencie otwarcia drzwi, świecące do momentu całkowitego zamknięcia się drzwi,
 - e) wyposażone w przyciski otwierania drzwi wewnątrz i na zewnątrz autobusu,
 - f) przystosowane do przewozu wózków dziecięcych i osób z niepełnosprawnościami, w tym osób na wózkach inwalidzkich, poprzez zamontowanie pochylni umiejscowionej w obszarze drugich drzwi (podest odkładany lub wysuwany) umożliwiającej wjazd i wyjazd wózka,
 - g) minimalna liczba miejsc wyznaczonych na wózek inwalidzki / wózek dziecięcy (miejsce współdzielone) – 1 (naprzeciw drzwi drugich autobusu),
 - h) jednolita kolorystyka zewnętrzna nadwozia,
 - i) oznaczenia na zewnątrz autobusów wykonane na własny koszt Wykonawcy, tj. logo firmy, herb gminy, numer ewidencyjny pojazdu, adres strony internetowej gminy, linie poziome w jednolitej kolorystyce gminy przebiegające po bokach i na przodzie i tyle pojazdu, wg wzorów, kolorów i specyfikacji uzgodnionych i przekazanych przez Zamawiającego,
 - j) estetyczny wygląd wewnątrz; fotele o ergonomicznym kształcie powinny być nieuszkodzone oraz wykonane z jednolitego materiału dla całego przedziału pasażerskiego, o podwyższonej odporności na akty wandalizmu; podłoga pokryta wykładziną antypoślizgową,
 - k) wyposażone w naturalną i wymuszoną wentylację przestrzeni pasażerskiej,
 - l) wyposażone w sprawną: instalację do ogrzewania przedziału pasażerskiego zapewniającą utrzymanie temperatury powietrza min. 8°C,
 - m) wyposażone w niezależne od siebie urządzenia klimatyzacyjne przestrzeni pasażerskiej oraz przestrzeni kierowcy, umożliwiające utrzymywanie w autobusie temperatury powietrza nie wyższej niż 25°C. W przypadku zintegrowania urządzeń do klimatyzacji przestrzeni kierowcy oraz do klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej, dostępna powinna być funkcja niezależnego sterowania i regulacji temperatury dla poszczególnych przestrzeni,
 - n) wyposażone w monitoring wizyjny wewnętrzny pojazdu, zapewniający nagrywanie w sposób ciągły zdarzeń i późniejsze ich odtwarzanie za pomocą powszechnie dostępnego oprogramowania,
 - o) wyposażone w wyświetlacze zewnętrzne tablic informacyjnych: przedni z numerem linii i kierunku jazdy (nazwa przystanku końcowego), boczny umieszczony między pierwszymi a drugimi drzwiami z numerem linii, nazwą przystanku początkowego i końcowego, tylny z numerem linii, dla osób niedowidzących,
 - p) wyposażone w kasy fiskalne (bileterki) rejestrujące obrót ze sprzedaży biletów, spełniające wymagania przepisów podatkowych oraz kryteria i warunki techniczne wymagane dla takich urządzeń. Kasy rejestrujące przeznaczone do realizacji przedmiotowej umowy mogą być wykorzystywane tylko na liniach objętych niniejszą umową. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy zestawienie przychodów ze sprzedaży biletów za dany okres rozliczeniowy,
 - q) wyposażone w terminal płatniczy umożliwiający dokonanie płatności za pomocą karty płatniczej lub telefonu,
 - r) wyposażone w router WiFi – internet bezprzewodowy zapewniający pasażerom wewnątrz autobusu dostęp do zasobów sieciowych,
 - s) wyposażone w ładowarki USB – co najmniej 2 w każdym pojeździe, z podwójnym portem, do ładowania baterii telefonów, tabletów i innych urządzeń mobilnych,
 - t) spełniające wymagania: dotyczące homologacji pojazdów określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub

części (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1475 ze zm.); dotyczące warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia – określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 122 ze zm.),

- u) Zamawiający nie dopuszcza autobusów typu „składak”, zarejestrowanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym.
- 6) autobusy będą kursowały w dni robocze przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość uruchomienia kursów w dni wolne, w porozumieniu z Wykonawcą.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji zamówienia obejmuje okres 36 miesięcy. Termin rozpoczęcia wykonywania usług przewozowych określa się na dzień 1 września 2024 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu przystąpić mogą podmioty spełniające wymagania:

- 1) stawiane operatorom publicznego transportu zbiorowego, w rozumieniu art. 4 ust.1 pkt 8 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym;
- 2) spełniające wszystkie warunki wynikające z zapytania ofertowego oraz umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, której wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) posiadające w dysponowaniu bezpośrednim tabor wskazany w załączniku nr 2 do oferty, spełniający wszystkie wymagania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 1 ust. 1 pkt 3 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą złożyć w ofercie Wykonawcy

W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w punkcie 6, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie dotyczące posiadania wymaganych uprawnień przez Wykonawcę (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego);
- 2) kopię licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób;
- 3) wykaz taboru przeznaczonego przez Wykonawcę do realizacji usługi (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
- 4) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiedniego taboru bezpośrednio przez Wykonawcę (własność, umowa najmu, umowa leasingu, umowa użyczenia) - należy przedłożyć odpowiednio skan dowodu rejestracyjnego i umowy na podstawie której wykonawca jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie określonym w licencji z wykorzystaniem wskazanego w załączniku taboru;

8. Dokumenty składające się na ofertę

- 1) Formularz ofertowy – wg załącznika nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego;
- 2) Dokumenty określone w punkcie 7.

9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

W przedmiotowym postępowaniu zapytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl
Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum – ofertę składa lider konsorcjum, upoważniony pisemnie przez pozostałych członków konsorcjum.
- 2) Ofertę składa się w formie elektronicznej.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania. Ofertę sporządza się w języku polskim w sposób czytelny.
- 4) Ofertę muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji, mogą skutecznie składać oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę może podpisać pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo ogólne lub szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy wysyłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl w terminie do dnia **7 czerwca 2024 r. do godziny 10:00**.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi dnia **7 czerwca 2024 o godz. 10:30**
- 3) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert, otwarcie takie następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

13. Sposób obliczenia ceny

- 1) Wykonawca określi cenę oferty brutto w PLN, za 1 wozokilometr, obejmującą wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym i wzorze umowy.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (koszt)	80%
2.	Wiek taboru	20%
	Razem	100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

a) CENA – 80%

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 80\%$$

Cena oferty badanej

Oferta może otrzymać maksymalnie 80 pkt w zakresie kryterium ceny.

b) WIEK TABORU – 20%

Za każdy wskazany autobus w ofercie Wykonawca może otrzymać maksymalnie 4 pkt. Łącznie maksymalna liczba punktów 20 (tj. 5 autobusów x 4 punkty= 20 punktów)

- 1) 2019 roku produkcji = 0 punktów
- 2) 2020 rok produkcji = 1 punkt
- 3) 2021 rok produkcji = 2 punkty
- 4) 2022 rok produkcji = 3 punkty
- 5) ≤ 2023 rok produkcji = 4 punkty

Jeżeli Wykonawca w swojej ofercie:

- wskaże autobusy starsze niż wymagany, minimalny wiek - oferta będzie podlegać odrzuceniu,
- wskaże autobusy spełniające wymagany, minimalny wiek – przyznane zostanie 0 punktów za każdy wskazany autobus,
- wskaże autobusy młodsze niż wymagany, minimalny wiek – przyznane zostanie od 1 do 4 punktów za każdy wskazany autobus.

Oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów w zakresie kryterium wieku taboru.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za cenę brutto (maks. 80) + liczba wiek taboru (maks. 20).

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

14. Analiza ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców spełniających warunki udziału, o których mowa w punkcie 6, oraz złożą wymagane dokumenty, o których mowa w punkcie 8. Zamawiający po przeanalizowaniu złożonych ofert poinformuje oferentów i zaprosi do ewentualnych negocjacji. Negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 13. Po przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający zaprosi do złożenia ofert ostatecznych z uwzględnieniem zmian dokonanych w toku negocjacji.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Wyniki z zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie www.bip.czernica.pl. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania/unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.

16. Załączniki do zapytania

Załącznik nr 1 - rozkłady jazdy na liniach Z1, Z2 i Z3 obowiązujące od 1 września 2024 r. do 31 sierpnia 2027 r.

Załącznik nr 2 – wykaz autobusów, przeznaczonych przez Wykonawcę do realizacji usługi

Załącznik nr 3 – zestawienie liczby pasażerów na liniach Z1, Z2 i Z3 w 2023 r.

Załącznik nr 4– oświadczenie dotyczące posiadania wymaganych uprawnień przez Wykonawcę

Załącznik nr 5 – schemat linii komunikacyjnych

Załącznik nr 6 – formularz ofertowy

Załącznik nr 7 – wzór umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego

Załącznik nr 8 – Uchwała nr XXXV/361/2022 Rady Gminy Czernica z dn. 17.03.2022 r. i Uchwała nr XLII/421/2022 z dn. 22 września 2022 r., zmieniające uchwałę w sprawie zasad odpłatności i wysokości opłat za usługi przewozowe świadczone środkami publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez Gminę Czernica na liniach wewnątrzgminnych Z1 i Z2 oraz sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych.

Z up. WÓJTA

Dariusz Kuprowski
Zastępca Wójta

.....
podpis Zamawiającego

