

ZAPYTANIE OFERTOWE

Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego:

1. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 z zastrzeżeniem art. 30 ust. 4 tejże ustawy.
2. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
6. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 1 ust. 1 pkt 3 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. **Przedmiot zamówienia: Dostawa artykułów żywnościowych dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czernicy z podziałem na 3 części.**

1.1. Zamówienie podzielone zostało na 3 części:

Część III	dostawa produktów mleczarskich
Część V	dostawa pieczywa i wyrobów piekarskich
Część IX	dostawa filetów rybnych świeżych

- 1.2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na dowolną ilość części.
- 1.3. Opis przedmiotu zamówienia: sukcesywne dostawy artykułów żywnościowych dla Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Czernicy ul. Św. Brata Alberta A. Chmielewskiego 9, 55-003 Czernica, w podziale na 3 części.
 - 1) Szczegółowy wykaz i zakres wszystkich części zamówienia, oraz wymagania dotyczące realizacji dostaw zostały określone w Załączniku do zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).
 - 2) Podane ilości towaru są wielkościami szacunkowymi, służą wyłącznie do obliczenia ceny oferty. Zamawiający nie będzie zobowiązany do zakupu pełnego asortymentu w podanych ilościach. Jest to uzasadnione zmienną liczbą osób korzystających ze stołówki w Zespole Szkolno – Przedszkolnym.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostaw o 30% w przypadku, jeśli w trakcie realizacji zawartej w wyniku postępowania umowy, zmieni się liczba osób korzystających ze stołówki.
 - 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniał wszelkie wymagania higieniczne określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz obowiązujących aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
 - 5) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania zamawianych artykułów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Czernicy (ul. Św. Brata Alberta A. Chmielewskiego 9, 55-003 Czernica) oraz ul. Wrocławskiej 52, 55-003 Czernica (budynek przedszkola) w dniach i godzinach opisanych w Załączniku (SOPZ) do niniejszego zapytania, na własny koszt i ryzyko, transportem przystosowanym do przewozu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami, jak również do rozładunku towaru i złożenia go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego magazynach. Upoważnieni pracownicy będą dokonywać odbioru towaru pod względem ilościowo – wartościowym oraz obowiązujących norm jakościowych, a także dokonywać sprawdzenia zgodności cen z formularzem cenowym.

- 6) Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie w ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Zamawiającego. Zamówienia produktów będą składane z minimum jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie, faksem, elektronicznie lub w czasie bieżącej dostawy, na dostawę następną. Zamówienia dokona pracownik upoważniony przez Zamawiającego. Dokładny termin dostawy towaru do szkoły będzie określał Zamawiający. Za dostarczoną żywność (w tym ubezpieczenie, stan jakościowy) odpowiada Wykonawca do czasu odbioru zrealizowanego zamówienia przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w świeże artykuły spożywcze, Zamawiający wymaga, aby produkty będące przedmiotem zamówienia posiadały ważne terminy przydatności do spożycia zgodnie z Załącznikiem (SOPZ) do niniejszego zapytania, bez wad fizycznych i jakościowych, w nienaruszonych opakowaniach oraz z cechami podanymi w zapytaniu. Dostarczone produkty spożywcze muszą być najwyższej jakości, w tym przede wszystkim muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów oraz muszą spełniać obowiązujące w tym zakresie normy sanitarno – epidemiologiczne, a także muszą być przechowywane i transportowane w warunkach gwarantujących najwyższą jakość. Dostarczane produkty spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa żywnościowego.
- 8) Dostarczone produkty spożywcze muszą być odpowiednio posortowane przez Wykonawcę. Produkty spożywcze powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających znaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę przydatności do spożycia, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego. Mrożonki mają być dostarczane w formie nierozmrożonej.
- 9) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie, wadliwy towar zostanie zwrócony tym samym transportem. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (w tym samym dniu do godziny 14:00) do jego wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego. W przypadku powtarzającej się (powyżej 5 razy) niezgodności jakościowej lub ilościowej dostarczanego towaru z wymogami w specyfikacji (SOPZ) Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z Wykonawcą bez ponoszenia konsekwencji z tego tytułu. W przypadku niedostarczenia towaru z uzasadnionych przyczyn, Wykonawca na piśmie potwierdza Zamawiającemu zaistnienie takiego zdarzenia co spowoduje możliwość dokonania jednorazowego zakupu u innego kontrahenta.
- 10) Poprzez dostawę wadliwej partii towaru rozumie się w szczególności:
 - a. dostarczenie żywności, której parametry nie odpowiadają parametrom jakościowym wymienionym w zapytaniu,
 - b. dostarczenie żywności nieświeżej,
 - c. dostarczenie żywności o zbyt krótkim terminie przydatności do spożycia dla danego asortymentu,
 - d. dostarczenie żywności w uszkodzonych opakowaniach jednostkowych.
- 11) Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów (art. spożywcze, warzywa, owoce, jaja, mięso i wędliny itp.).
- 12) Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w zapytaniu ofertowym opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne. Nazwy własne podane w formularzach cenowych, które stanowią załączniki do zapytania ofertowego należy rozumieć jako kryterium jakościowe. Oferując produkty równoważne Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie jego nazwę. Zaproponowane przez Wykonawców w ofercie produkty równoważne muszą posiadać minimalne parametry techniczne (rodzaj opakowania, konsystencja, skład surowcowy produktu itp.) a także posiadać cechy jakościowe (normy, dopuszczone do stosowania gastronomicznego środki konserwujące i barwiące itp.) i walory spożywcze (skład, smak, zapach, barwa, itp.) nie gorsze niż produkty wymienione przez Zamawiającego.
- 13) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.4. Wspólny Słownik Zamówień:

15 50 00 00 – 3 Produkty mleczarskie

15 81 00 00 – 9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie.

15 21 11 00 – 1 Świeże filety rybne

1.5. Wszystkie wymagania określone w SOPZ stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne.

2. Termin realizacji zamówienia: od 02.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

3. Warunki płatności:

Faktura zbiorcza stanowiąca podstawę płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia dla danej części w danym miesiącu musi być przedłożona do Zamawiającego do 7 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia faktury. Wynagrodzenie za zrealizowane dostawy w danym miesiącu stanowić będzie sumę iloczynów kwot jednostkowych z oferty Wykonawcy i ilości dostarczonego asortymentu.

4. Opis sposobu obliczania ceny

- 4.1. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny oferty w sposób określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 4.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Ceną ofertową jest cena towaru wraz z kosztem transportu i rozładunku.
- 4.4. Wycena powinna być sporządzona z zachowaniem należytej staranności i obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza stosowania jakichkolwiek rabatów i upustów do ceny ofertowej brutto.

5. Termin na złożenie ofert:

- 5.1. Oferty należy wysyłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl w terminie **do 16 grudnia 2022 r. do godz. 12:00.**
- 5.2. Na ofertę składa się Formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym (Załącznik nr 1 i nr 2 do zapytania ofertowego).
- 5.3. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

6. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym – Aneta Fiskies, tel. 502 735 268, e-mail: a.fiskies@czernica.pl

W zakresie składania ofert – Magdalena Kaluża, tel. 502 735 268,

e mail: zamowienia.publiczne@czernica.pl

7. Zakończenie postępowania:

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

8. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
- 3) Załącznik nr 3 – SOPZ
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór umowy

GMINY CZERNICA
[Signature]
Magdalena Kaluża

