

ZAPYTANIE OFERTOWE

Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie klimatyzacji w budynku świetlicy wiejskiej w Jeszkowicach przy ulicy Głównej 23, działka 213/5 – etap I obejmujący nową część świetlicy, zgodnie z załączoną dokumentacją projektową.

1.1. Materiały, sprzęt oraz niezbędne urządzenia do wykonania przedmiotu zamówienia zapewni Wykonawca. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, wykonane przy użyciu bezpiecznych technologii. Powinny spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadać odpowiednie certyfikaty, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi określone obowiązującymi normami i przepisami prawa. Dokumenty potwierdzające ww. wymagania Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wraz z dostawą.

1.2. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia muszą mieć parametry użytkowe, funkcjonalne i jakościowe nie gorsze niż opisane w dokumentacji projektowej. Wymiary, grubości elementów konstrukcyjnych, użyte materiały wykończeniowe i konstrukcyjne mogą nieznacznie różnić się od wskazanych w zapytaniu ofertowym.

1.3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania i utylizacji, zgodnie z przepisami odrębnymi, wszelkich odpadów niewykorzystanych przez Zamawiającego.

1.4. Prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą odbywać się w dniach i godzinach ustalonych z Zamawiającym.

1.5. W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona wszystkie niezbędne prace, w tym porządkowe i zabezpieczające.

- 1.6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Zamówienia z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu usługi zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa i aktualnym stanem wiedzy, a nadto zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, oraz wykorzystując wyłącznie odpowiedniej jakości materiały dopuszczone do obrotu i posiadające niezbędne atesty i aprobaty techniczne.
- 1.7. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów bhp i p.poż.
- 2. Wizja lokalna:**
Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej celem powzięcia we własnym zakresie wszelkich informacji niezbędnych do właściwego sporządzenia oferty.
- 3. Gwarancja:**
Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 4. Termin realizacji zamówienia:**
W ciągu 3 tygodnie od dnia podpisania umowy.
- 5. Opis sposobu obliczania ceny:**
5.1. Wykonawca powinien podać cenę netto i brutto wykonania Zamówienia.
5.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
5.3. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów – Cena 100%
- 6. Warunki płatności:**
Przelew bankowy, w terminie 14 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury
- 7. Forma i termin składania ofert**
7.1. Oferty należy wysyłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl w terminie do dnia 10.11.2021 r. do godziny 12:00.
7.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8. Osoby do kontaktu:**
W zakresie merytorycznym – Karolina Winnicka tel. 502 735 290, e-mail: k.winnicka@czernica.pl
W zakresie składania ofert – Magdalena Kałuża, tel. 502 735 268, e-mail: zamowienia.publiczne@czernica.pl
- 9. Zakończenie postępowania:**
Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 10. Załączniki:**
Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa
Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Zastępca Wójta
Andrzej Czech