

UMOWA NR

zawarta w dniu w Czernicy, pomiędzy:

Gminą Czernica, zwaną dalej Zamawiającym, z siedzibą w Czernicy przy ul. Kolejowej 3, w imieniu której działa:

.....

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem, posiadającym NIP, REGON, zwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowanym przez

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania inwentaryzacji źródeł niskiej emisji na terenie gminy Czernica.
2. Przedmiot umowy obejmuje następujące zakresy czynności:
 - 1) pozyskanie od Starosty Powiatu Wrocławskiego aktualnej na dzień podpisania niniejszej umowy bazy punktów adresowych na terenie gminy Czernica;
 - 2) przeprowadzenie inwentaryzacji metodą wywiadu bezpośredniego na terenie gminy Czernica, podczas którego zostaną zebrane niżej wymienione dane:
 - a) adres nieruchomości (w ramach danego adresu nieruchomości może znajdować się jeden lub więcej obiektów), tytuł prawny (np. własność, współwłasność, najem);
 - b) liczbę obiektów pod danym adresem posiadających odrębne źródła ciepła;
 - c) typ budynku/obiektu (mieszkalny, handlowo - usługowy);
 - d) wielkość ogrzewanej powierzchni budynku/obiektu wyrażona w m²;
 - e) informacja o ociepleniu i przeprowadzonej termomodernizacji;
 - f) rodzaje ogrzewania w budynku/obiekcie;
 - g) dane o źródle/ źródłach ciepła dla budynku lub lokalu, w tym w przypadku:
 - kotła na paliwa stałe, następujące dane: liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), rodzaj komory spalania (otwarta/zamknięta), klasa kotła na podstawie tabliczki znamionowej lub dokumentu poświadczającego emisję, sposób podawania paliwa (ręczny/automatyczny), sprawność cieplna, rok instalacji kotła, moc kotła,
 - kotła gazowego, kotła olejowego, czy ogrzewania elektrycznego następujące dane: liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), moc, rok instalacji, klasa energetyczna,
 - pompy ciepła, kolektorów słonecznych, następujące dane: liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), rok instalacji, klasa energetyczna,
 - pieca, pieco-kuchni, pieca wolnostojącego, kominka, następujące dane: liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), rodzaj komory spalania (otwarta/zamknięta), ekoprojekt (tak/nie), sprawność cieplna, rok instalacji, moc,


Młoda Sierzynek-Polowos

- pieca kaflowego, następujące dane: liczba źródeł, charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie/ciepła woda użytkowa), rodzaj komory spalania (otwarta/zamknięta), sprawność cieplna, rok instalacji, moc),
 - h) roczne zużycie paliw dla źródła/źródła ciepła w budynku lub lokalu;
 - i) informacje o planach dotyczących zmiany sposobu ogrzewania, termomodernizacji, instalacji OZE.
- 3) utworzenie elektronicznej bazy danych w formacie .xlsx. umożliwiającej sprawne i efektywne zarządzanie zebranymi danymi. Przedmiotowa baza musi zawierać wszystkie informacje, o których mowa w pkt 2);
- 4) prowadzenie działań Informacyjno – promocyjnych, w szczególności polegających na informowaniu lokalnej społeczności o planowanych przez gminę działaniach inwentaryzacyjnych, sposobie pozyskiwania danych oraz planowanym terminie prac.
3. Warunki wykonania przedmiotu umowy:
- 1) Wykonawca ma obowiązek konsultować z Zamawiającym stosowane przy inwentaryzacji rozwiązania celem ich akceptacji bądź wniesienia ewentualnych uwag;
 - 2) Wykonawca dostarczy dokumentację będącą przedmiotem umowy do siedziby Zamawiającego w formie papierowej – 1 oprawiony egzemplarz oraz w formie elektronicznej tj. na CD – 2 egzemplarze z zapisem danych w formacie xlsx i pdf;
 - 3) opracowana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tzn. musi zawierać wszystkie informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 2 dla danego budynku;
 - 4) Zamawiający dopuszcza max 15% braków danych w wykonanej inwentaryzacji, tj. braku 15% obiektów z ogólnej ich sumy wchodzącej w skład inwentaryzacji. Wykonawca jest zobowiązany do podania przyczyny powstania w/w braków do każdego z obiektu indywidualnie;
 - 5) obiekty nie posiadające jakiegokolwiek źródła ogrzewania, a wchodzące w skład ogólnej liczby obiektów są wyłączone z inwentaryzacji;
 - 6) obiekty wyłączone z inwentaryzacji należy odznaczyć w bazie danych w sposób jednoznaczny. Nie oznaczenie obiektu w bazie spowoduje zaliczenie go jako braku zgodnie z zapisami powyżej;
 - 7) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych uwag dotyczących wad wykonanej inwentaryzacji Wykonawca dokona niezbędnych korekt i uzupełnień w inwentaryzacji w ciągu 14 dni od momentu otrzymania tych uwag na piśmie;
 - 8) Wykonawca jest zobowiązany do rekrutacji i szkolenia ankietatorów do wykonania czynności zawartych w niniejszej umowie, wykonania identyfikatorów dla ankietatorów, opracowania ankiet wraz z ich wydrukiem;
 - 9) w związku z ogłoszonym stanem epidemii Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie i na własny koszt do zapewnienia bezpieczeństwa ankietatorów, w tym w szczególności zapewnienia środków dezynfekujących, rękawiczek, maseczek;
 - 10) Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację o przeprowadzaniu działań inwentaryzacyjnych;
 - 11) Wykonawca przekaze Zamawiającemu do zaakceptowania wzór ankietę w formie elektronicznej;
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od podpisania umowy do przedłożenia Zamawiającemu pełnego wykazu osób wyznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia;
 - 13) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich koniecznych zezwoleń, jeżeli są wymagane i ponosi odpowiedzialność za ich brak.

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustaliły do dnia 30 listopada 2021 r., przy czym zadanie należy wykonać maksymalnie w trzech etapach:

- 1) etap I – min. 25 % inwentaryzacji należy zakończyć i przedłożyć raport z wykonanego zadania do 30 września 2021 r.;
- 2) etap II – min. 60 % inwentaryzacji należy zakończyć i przedłożyć raport z wykonanego zadania do 31 października 2021 r.;
- 3) etap III – 100 % inwentaryzacji należy zakończyć i przedłożyć raport z wykonanego zadania do 30 listopada 2021 r.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że dysponuje umiejętnościami, doświadczeniem zawodowym, kwalifikacjami i sprzętem niezbędnym do należytego wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do jego wykonania ze starannością wynikającą z zawodowego charakteru swojej działalności.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy oraz z dochowaniem należytej staranności, a także do zapewnienia we własnym zakresie sprzętu koniecznego do jej wykonania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia i poinformowania za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego o przystąpieniu do realizacji umowy.

§ 5.

1. Za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie: zł netto (słownie: zł) + VAT w wysokości zł (słownie: zł), co daje kwotę brutto zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu wykonania przedmiotu umowy, w tym wykonanie elektronicznej bazy danych, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 3.
3. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
4. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT, o wartość odpowiadającą zmianie tej stawki



Handwritten signature in blue ink over a green stamp. The stamp contains the text "KOWDANIE" and "Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej".

§ 6.

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po wykonaniu i odebraniu wszystkich prac stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu kompletną dokumentację celem sprawdzania jej poprawności, kompletności i zgodności z umową. Dokumentacja musi zawierać wszystkie kwestionariusze, które Wykonawca zebrał w trakcie wykonywania przedmiotu umowy oraz wykaz obiektów, które zostały wyłączone z Inwentaryzacji.
3. Zamawiający jest zobowiązany sprawdzić przedstawioną przez Wykonawcę dokumentację w terminie maksymalnie 14 dni od złożenia. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca będzie miał obowiązek ich uwzględnienia w terminie 7 dni oraz ponownego dostarczenia uzupełnionej dokumentacji. Akceptacja dokumentacji przez Zamawiającego, będzie podstawą do sporządzenia protokołu odbioru i wystawienia faktury.
4. Wszelkie nieprawidłowości Wykonawca ma obowiązek usunąć nieodpłatnie.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru wystawiony po zakończeniu i odbiorze całości prac.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
7. Rozliczenie płatności wynikającej z umowy dokonane będzie za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na wystawianej fakturze numeru rachunku bankowego, na który ma wpłynąć należność, zgodnego z numerem rachunku wskazanym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa KAS, zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.). W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca każdorazowo zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o tej zmianie.
9. Faktura za realizację przedmiotu umowy wystawiona będzie przez Wykonawcę na Zamawiającego: Gmina Czernica ul. Kolejowa 3 , 55-003 Czernica, NIP 912-11-01-093.

§ 7.

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy, upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą oraz do podpisania protokołów odbioru są: Małgorzata Dąbrowska oraz Paulina Krajewska, tel. 603-284-455 email: m.dabrowska@czernica.pl oraz p.krajewska@czernica.pl lub inny przedstawiciel Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktu z Zamawiającym oraz do podpisania protokołów odbioru jest:
3. Korespondencja pomiędzy stronami będzie się odbywała pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej zgodnie z wyborem Zamawiającego.
4. Korespondencję wysłaną na adresy podane w umowie uznaje się za skutecznie doręczoną. Zmiana adresów dla swojej skuteczności wymaga wcześniejszego poinformowania strony w sposób dotychczas przewidziany.


ADWOKAT
Monika Strzypek-Palińska

§ 8.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
3. W przypadku wystąpienia wad ukrytych w przedmiocie umowy, których nie ujawniono w czasie odbioru Wykonawca usunie je (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu) w terminie 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, którego zakres określony został w § 1 niniejszej umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczone oddzielnie dla każdego etapu umowy ustalone w § 2 umowy;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wady – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia. W przypadku nie potrącenia kary z wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty od Zamawiającego.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 10.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości, o następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) nie osiągnięcia wymaganego poziomu prac w poszczególnych etapach określonych w § 2 umowy po 10 dniach od terminów wskazanych w § 2 umowy;
 - 3) wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 7 dni;
 - 4) wykonawca ogłosi likwidację lub upadłość firmy;
 - 5) wykonawca spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców lub osób trzecich;
 - 6) gdy wysokość naliczonych kar umownych wyniesie co najmniej 10% wartości Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową w sposób niewymieniony w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.


AGENCIJA
Mariusz Skrzypczak - P. Inż.

4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2 – 6 oraz ust. 2 Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia.
5. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 11.

1. Wykonawca oświadcza, że wykonany Przedmiot Umowy nie będzie naruszał praw osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że wykorzystanie bazy danych inwentaryzacyjnych, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 Umowy dostarczonej Zamawiającemu nie narusza praw osób trzecich, a Zamawiający będzie mógł bazą danych oraz związanymi z nią prawami swobodnie dysponować dokonując analiz, symulacji oraz ich obróbki graficznej.
3. Strony oświadczają, że na mocy art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy, udostępnione przez niego w związku z zawarciem i na potrzeby realizacji niniejszej umowy zlecenia.
4. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający wykonał względem niego obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany treści zawartej umowy wymagają formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy Zamawiający i Wykonawca będą starali się rozstrzygać polubownie, a w wypadku braku uzyskania porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


ADWOKAT
Monika Skrzypek-Palińska