

ZAPYTANIE OFERTOWE

Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na demontażu, zbieraniu, transporcie oraz unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest z Gminy Czernica, w ramach Konkursu przeprowadzonego przez WFOŚiGW we Wrocławiu na przedsięwzięcia związane z realizacją gminnych programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na 2021 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Zadanie nr 1: demontaż, odbiór, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Czernica – w ilości ok. 12 700 kg (7 nieruchomości),

2) Zadanie nr 2: odbiór, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest ze wskazanych miejsc – w ilości ok. 300,00 kg (1 nieruchomość).

Uwaga: Podane ilości są szacunkowymi i mogą ulec zmianie.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelką dokumentację w tym fotograficzną (zdjęcia w kolorze) obiektów przed rozpoczęciem usuwania z nich odpadów zawierających azbest oraz po ich usunięciu i przekazania ich w wersji elektronicznej, protokół zdawczo-odbiorczy z każdej nieruchomości (z zapisem wagi odebranego odpadu) oraz kartą przekazania odpadu do utylizacji.

Szczegółowy harmonogram demontażu, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z dachów budynków na terenie gminy Czernica Wykonawca ustali z właścicielami nieruchomości indywidualnie, a następnie przedłoży do Urzędu Gminy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej dwóch terminów realizacji zadania w 21-dniowych odstępach czasu. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek wyznaczenia trzeciego terminu do wykonania zadania. Pierwsze usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czernica obędzie się w terminie do 31 sierpnia 2021 r.

Przed rozpoczęciem prac (w terminie co najmniej 7 dni) Wykonawca powinien dokonać zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczaniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu) zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. Dz. U. nr 71, poz. 649 oraz § 1 ust. 1 pkt. 4 lit. b) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego



rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.

2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 30.09.2021 r.

3. Wymagania dla Wykonawcy:

Zamawiający zaleca zapoznanie się Wykonawców z obiektami objętymi przedmiotem zamówienia wskazanymi w załączniku.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia wykonawcy do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów niebezpiecznych zawierających azbest, w tym:

- 1) posiadanie aktualnego zezwolenia odpowiedniego organu na zbieranie oraz przedłożenie wpisu do rejestru jako transportującego odpady zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.), o ile jest wymagane – do oferty należy załączyć kopię zezwolenia i potwierdzenie wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ww. ustawy.
- 2) posiadanie umów z zakładami prowadzącymi działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest – do oferty należy dołączyć kopię umowy.

5. Warunki płatności:

Wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia zostanie zapłacone Wykonawcy na podstawie faktury VAT/rachunku, wystawionej/go po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, w terminie do 21 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego.

6. Opis sposobu obliczania ceny:

Wykonawca określi cenę netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia, jako cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie elementy konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca określi:

- 1) cenę jednostkową netto za Zadanie nr 1,
- 2) cenę jednostkową netto za Zadanie nr 2.

Ceny podane w ofercie należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w PLN.

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów - Cena - 100 %.

7. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym – Małgorzata Dąbrowska, Paulina Krajewska tel. 603 284 455, e-mail: m.dabrowska@czernica.pl, p.krajewska@czernica.pl

W zakresie składania ofert – Magdalena Kałuża, tel. 502 735 268, e-mail: zamowienia.publiczne@czernica.pl

8. Sposób i termin złożenia oferty:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z podziałem na zadanie 1 i 2. Na ofertę składa się: Formularz ofertowy, dokumenty, o których mowa w punkcie 4.

Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl w terminie do dnia 11 sierpnia 2021 r. do godz. 12:00.

9. Zakończenie postępowania:

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

Zastępca Wójta
Andrzej Cichy

