

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Warunki formalno-prawne zapytania ofertowego

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert lub w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.

**1. Przedmiot zamówienia:**

1.1. Wymiana piasku w piaskownicach na terenie ogólnodostępnych placów zabaw znajdujących się na terenie Gminy Czernica (zgodnie z zestawieniem obiektów i ich lokalizacji stanowiących załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

**1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- a) Wymiana piasku w piaskownicach do poziomu górnej półki urządzeń,
- b) Zastosowany piasek musi posiadać odpowiedni atest PZH,
- c) Wykonawca dokona dostawy, wymiany piasku na nowy oraz wywiezie „stary” materiał z piaskownic w terminach uzgodnionych z przedstawicielami Zamawiającego dla wskazanych lokalizacji,
- d) Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi pisemnie wykonanie usługi na każdym z obiektów.

**2. Termin realizacji zamówienia**

Termin wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia: do 4 tygodni od dnia podpisania umowy.

**3. Wymagania dla Wykonawcy**

Zalecana jest wizja lokalna w celu oszacowania ilości dostarczanego materiału i wycenienia wartości brutto usługi.

**4. Warunki płatności:**

Płatność za realizację przedmiotu umowy dokonana zostanie z konta Zamawiającego na konto podane przez Wykonawcę, w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania faktury/rachunku wraz z dołączonym protokołem odbioru.

**5. Opis sposobu obliczania ceny:**

- 5.1. Wykonawca winien podać cenę brutto i netto realizacji całego zamówienia
- 5.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 5.3. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów - Cena - 100 %.

**6. Osoby do kontaktu:**

W zakresie merytorycznym – Karolina Winnicka, tel. 502 735 290,  
mail: [k.winnicka@czernica.pl](mailto:k.winnicka@czernica.pl)

W zakresie składania ofert – Magdalena Kałuża, tel. 502 735 268, e mail:  
[zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl)

**7. Sposób i termin złożenia oferty:**

7.1. Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl) w terminie do dnia 16 czerwca 2021 r. do godz. 12:00.

7.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**8. Zakończenie postępowania:**

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

WOJCI GMINY CZERNICA  
*[Signature]*  
Przewodniczący Chlebosz

*[Signature]*