

### Szczegółowy opis zamówienia

## **„Świadczenie usługi sprzątanía pomieszczeń w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach”.**

- I. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzątanía pomieszczeń w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrzykowicach przy ul. Sukcesu 2, w następującym zakresie:
  1. codziennie -5 razy w tygodniu
    - a. usuwanie nieczystości, odkurzanie mechaniczne,
    - b. zmywanie na mokro pomieszczeń klasowych, korytarzy, holi, klatki schodowej, sal gimnastycznych, siłowni.
    - c. czyszczenie nawierzchni sportowych specjalistycznym sprzętem do tego,
    - d. utrzymanie w czystości sanitariatów w tym; mycie na mokro terakoty na podłogach i ścianach, mycie i dezynfekcja armatury i urządzeń sanitarno-higienicznych oraz klamek wraz z dezynfekcją,
    - e. usuwanie wszelkich śmieci, mycie koszy, segregacja śmieci (5 frakcji: szkło, bio, metal i tworzywa sztuczne, papier, zmieszane resztkowe odpady komunalne),
    - f. usuwanie kurzu ze sprzętów, pomocy dydaktycznych oraz innych powierzchni i przedmiotów,
    - g. mycie tablic, drzwi z klamkami, parapetów, mebli, szafek korytarzowych oraz innego wyposażenia pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych,
    - h. dokładne przewietrzanie pomieszczeń,
    - i. usuwanie pajęczyn z sufitów i ścian,
    - j. bieżąca kontrola prawidłowości zakręcenia kranów, kurków, a także wygaszanie świateł oraz kontrola prawidłowości zamknięcia okien,
    - k. inne niezbędne prace związane z zapewnieniem czystości i porządku w obiekcie, wskazane przez koordynatora wyznaczonego w umowie.
    - l. dezynfekcja, krzesel, stolików i poręczy.
  2. Dwa razy w tygodniu mycie widowni wraz z przecieraniem siedzisk na mokro.
  3. Od 1 września 2021 roku do 24 czerwca 2022 roku z wyłączeniem ferii, dni świątecznych oraz dni dodatkowo wolnych od pracy wyznaczonych przez dyrektora, o których wykonawca zostanie poinformowany minimum 14 dni wcześniej. W tym również dni dodatkowo wolne od zajęć dydaktycznych wynikłych z zarządzeń państwowych lub innych nieprzewidzianych zdarzeń, o których wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie (zakładaną ilość wykonywanej usługi 173 dni).
- II. Wykaz i metraż pomieszczeń do sprzątanía zawiera załącznik nr 5.
- III. Usługi sprzątanía i utrzymania czystości należy wykonywać własnymi

środkami czystości odpowiednimi do charakteru obiektu i dedykowanymi dla danego materiału (płytki ceramiczne, szkło, drewno, glazura, wykładzina itd.) stosując w swojej pracy najnowsze, sprawdzone technologie oraz urządzenia i środki posiadające stosowne atesty. Zastosowane materiały i środki używane do wykonania usługi sprzątania muszą posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, być bezpieczne dla ludzi w szczególności dla dzieci. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić na żądanie zamawiającego następujące dokumenty:

- a. dla środków myjących, czyszczących, konserwujących posiadających w swym składzie substancje niebezpieczne - karty charakterystyki,
  - b. dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi – pozwolenie na obrót produktami biobójczymi,
  - c. dla kosmetyków - dokumenty CPNP (internetowy Portal Zgłaszania Produktów Kosmetycznych), z zastrzeżeniem, iż wykonawca dołączy także dokument potwierdzający cechy fizyko-chemiczne, wymagane przez zamawiającego a wymienione w opisie przedmiotu zamówienia, o ile nie będzie wynikało to z treści CPNP.
- IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli środków używanych do wykonania usługi. W przypadku używania niewłaściwych Wykonawca poniesie ewentualne koszty naprawienia szkód spowodowanych użyciem niewłaściwych środków czystości oraz zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany używanego środka na odpowiedni do czyszczonej, zmywanej powierzchni;
- V. Wykonawca zobowiązany jest do używania własnego sprzętu służącego do utrzymania czystości, przy pomocy własnego personelu, którego imienny wykaz zostanie przedstawiony Dyrektorowi szkoły. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywanych usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład i porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.
- VI. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydawania poleceń osobom, wykonującym czynności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- VII. Usługa utrzymania czystości w Szkole odbywać się będzie według harmonogramu, który Wykonawca dostarczy dyrektorowi placówki w ciągu 3 dni od daty zawarcia umowy. Harmonogram wymaga akceptacji dyrektora placówki, który ma prawo do wprowadzania w nim zmian. Decydujący głos co do ostatecznego kształtu harmonogramu (dni, godziny) ma Dyrektor placówki.
- VIII. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania czynności, objętych przedmiotem zamówienia każdorazowo jest zobowiązany zgłosić Dyrektorowi zauważone uszkodzenia w mieniu Zamawiającego, w szczególności

uszkodzenia sprzętu elektronicznego. Wykrycie uszkodzeń przez Zamawiającego bez uprzedniego zgłoszenia Wykonawcy może być podstawą do wystąpienia przez Zamawiającego z roszczeniami o naprawę szkody.

- IX. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca co **najmniej 1 raz na miesiąc** wraz z przedstawicielem Zamawiającego (osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły) sprawdzał jakość usługi w każdym pomieszczeniu (ogólny porządek, poziom czystości w miejscach mniej eksponowanych i niewidocznych).
- X. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał w okresie wykonywania usługi ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł, wraz z dowodem opłaconej składki. Wyżej wymienione ubezpieczenie Wykonawca przestawi zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
- XI. Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy na swój koszt wszelkich uszkodzeń wyrządzonych w sprzątanym mieniu u spowodowanych wnoszeniem sprzętu sprzątającego tj. między innymi: uszkodzenia ścian, otarcia ścian, wyszczerbienia stolarki drzwiowej itp.
- XII. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a. zamykania, po zakończeniu prac, okien i drzwi do sprzątanym pomieszczeń,
  - b. wyłączania świateł, zakręcania punktów czerpania wody,
  - c. zgłaszania i przekazywania na portiernię natychmiast po ujawnieniu co najmniej następujących faktów i zdarzeń zauważonych podczas wykonywania usługi:
    1. rzeczy znalezionych, np. pozostawionych przez uczniów, nauczycieli lub inne osoby mogące korzystać z pomieszczeń.
    2. zagubionych kluczy do pomieszczeń,
    3. pozostawionych włączonych urządzeń elektrycznych,
    4. awarii elektrycznych i wszelkich oznak nieszczelności urządzeń c.o. i wodno-kanalizacyjnych,
    5. usterek np. zniszczenia sprzętu, dewastacje, tablic.
    6. braków środków do dezynfekcji i odkażania rąk w pomieszczeniach sanitarnych, dydaktycznych i laboratoryjnych.
    7. innych istotnych faktów i zdarzeń, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo sprzątanego obiektu.
- XIII. **Wykonawca zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej** miejsca realizacji zamówienia w celu zminimalizowania ryzyka związanego z faktycznym rozmiarem

prac niezbędnych do wykonania zamówienia, uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wizja lokalna może się odbyć po wcześniejszym uzgodnieniu z Panią Mariolą Kołodyńską