

ZAPYTANIE OFERTOWE

WARUNKI FORMALNO –PRAWNE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.
- II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.
- IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.
- V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania w na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
- VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędne dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców.

1. Przedmiot zamówienia: Wykonanie i dostawa 1 szt. tablicy regulaminowej oraz 5 szt. tablic informacyjnych.

1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

1.1.1) Tablica regulaminowa (1 szt.) - prostokątna na dwóch nogach powinna zawierać:

- a) nazwę obiektu: PRZYSTAŃ WODNA CZERNICA
- b) nazwę właściciela obiektu: Właściciel Gmina Czernica
- c) logo: herb Gminy Czernica (zał. nr 2)
- d) mapę: mapa obszaru basenu Przystani wraz z granicami terenu Przystani (zał. nr 3)
- e) regulamin: treść regulaminu korzystania z przystani 20 pkt. (zał. nr 4)
- f) informacje: - Administrator/Opiekun Przystani: z wolnym miejscem na wpisanie kontaktu,
- Właściciel obiektu: Gmina Czernica ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica tel. 71 726 57 00,
- TELEFONY ALARMOWE: POGOTOWIE RATUNKOWE 999, STRAŻ POŻARNA 998,
POLICJA 997

1.1.2) Wielkość tablicy ok.: szer. 700 mm x wys. 1000 mm x grub. 2 mm,

1.1.3) Napisy na tablicy regulaminowej powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwałe, w technologii odpornej na działanie warunków atmosferycznych (deszcz, śnieg, wiatr, słońce) oraz powlekany laminatem antygraffiti/UV.

1.1.4) Kolor tablicy biały,

1.1.5) Lico tablicy wykonane np. z blachy ocynkowanej lub zalaminowanej aluminiowej płyty kompozytowej,

1.1.6) wymiary konstrukcji : rury stalowe ocynkowane malowane proszkowo o wymiarach min. \varnothing 50,0x2,5mm, zapewniające stabilne umocowanie tablicy w gruncie (ok. 2000 mm część naziemna, ok. 600 mm część podziemna do zabetonowania),

1.1.7) Wszystkie elementy złączne, jak śruby, nakrętki i mocowania wystawione na działanie warunków zewnętrznych – nierdzewne. Konstrukcja stalowa zabezpieczona antykorozyjnie.
1.1.8) Projekt tablicy wraz z konstrukcją (min. w 3 wariantach) przed wykonaniem podlegał będzie akceptacji przez Referat Mienia i Transportu Publicznego w Urzędzie Gminy Czernica.

1.2.1) Tablice informacyjne (5 szt.) – prostokątne na jednej nodze powinny zawierać:

- a) nazwę obiektu: TEREN PRZYSTANI WODNEJ CZERNICA
- b) nazwę właściciela obiektu: Właściciel Gmina Czernica
- c) informację: Na terenie Przystani Wodnej obowiązuje regulamin korzystania z obiektu

1.2.2) Wielkość tablicy ok.: szer. 500 mm x wys. 200 mm x grub. 2 mm,

1.2.3) Napisy na tablicy informacyjnej powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwały, w technologii odpornej na działanie warunków atmosferycznych (deszcz, śnieg, wiatr, słońce) oraz powlekany laminatem antygraffiti/UV.

1.2.4) Kolor tablicy biały,

1.2.5) Lico tablicy wykonane np. z blachy ocynkowanej lub zalaminowanej aluminiowej płyty kompozytowej,

1.2.6) wymiary konstrukcji : rury stalowe ocynkowane malowane proszkowo o wymiarach min. \varnothing 50,0x2,5mm, zapewniające stabilne umocowanie tablicy w gruncie (ok. 1500 mm część naziemna, ok. 600 mm część podziemna do zabetonowania),

1.2.7) Wszystkie elementy złączne, jak śruby, nakrętki i mocowania wystawione na działanie warunków zewnętrznych – nierdzewne. Konstrukcja stalowa zabezpieczona antykorozyjnie.

1.8.8) Projekt tablicy wraz z konstrukcją (min. w 3 wariantach) przed wykonaniem podlegał będzie akceptacji przez Referat Mienia i Transportu Publicznego w Urzędzie Gminy Czernica.

1.2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić co najmniej 24 miesięcy gwarancji na całość przedmiotu zamówienia.

1.3. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. ustalonych z Zamawiającym. Adres dostawy: ul. Szkolna 1, 55-002 Dobrzykowice

2. Termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:

Termin realizacji zamówienia: 3 tygodnie od dnia zawarcia umowy.

Warunki płatności: płatność za usługę dokonana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto podane przez Wykonawcę, w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania faktury/rachunku wraz z dołączonym protokołem odbioru.

3. Opis sposobu obliczania ceny

Wykonawca powinien podać cenę netto i brutto za przedmiot zamówienia.

4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów - Cena - 100 %.

5. Sposób przygotowania oferty, miejsce oraz termin składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składa się: Formularz ofertowy (Zał. nr 1). Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl lub dostarczyć w wersji papierowej do siedziby Urzędu Gminy Czernica przy ul. Kolejowej 3, pok. 1 w terminie do dnia 22.05.2020 r. do godz. 12:00.

6. Kontakt z Zamawiającym:

W zakresie merytorycznym- Magdalena Kałuża, tel. 502 735 539, e-mail: m.kaluza@czernica.pl
w zakresie składania ofert – Elżbieta Zembska, tel. 502 735 268,
e-mail: zamowienia.publiczne@czernica.pl

7. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty

- 7.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 7.2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa.
- 7.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 7.4. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa w terminie 3 dni roboczych prześle Zamawiającemu projekty, o których mowa w pkt. 1.1.8) oraz 1.2.8), celem ich akceptacji realizacji. Akceptacja zostanie odesłana Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych.

8. Załączniki do zapytania ofertowego

- Zał. 1 Formularz ofertowy
- Zał. 2 Załącznik graficzny
- Zał. 3 Załącznik graficzny
- Zał. 4 Załącznik tekstowy – treść regulaminu

WOJTY GMINY CZERNICA

Włodzisław Chlebosz

