

Przy opracowywaniu projektu przebudowy lokalu Gminnej Biblioteki Publicznej w Czernicy przy ul. Wojska Polskiego 9, proszę o uwzględnienie poniższych wskazówek.

Gminna Biblioteka Publiczna w Czernicy obsługuje wszystkie grupy mieszkańców Gminy Czernica (rodzice z dziećmi w wózkach, uczniowie szkół, młodzież, dorośli, seniorzy osoby z niepełnosprawnościami). Wypożyczanie książek jest jednym z elementów działalności biblioteki. Duży nacisk kładzie się tutaj na rozwój w kierunku wykorzystania nowych technologii w edukacji najmłodszych oraz edukację kulturalną.

Księgozbiór
ok.14 tys. woluminów - ok 338 m półek na książki w tym: 21 m lit. dziecięcej, 60 m lit. dla młodzieży i lektur, 12 m lit. popularno-naukowej dla dzieci i młodzieży, 91 m lit. popularno-naukowej dla dorosłych, 24 m księgozbiór podręczny dla dorosłych, 130 m lit. pięknej dla dorosłych. 10 tytułów czasopism w tym 2 dzienniki, 6 m regałów na audiobooki, stanowisko odsłuchowe
Zatrudnienie
3 stanowiska bibliotekarskie
Potencjał miejsca
Biblioteka zlokalizowana na parterze budynku wielorodzinnego, w sąsiedztwie sklepu spożywczego, poczty, przychodni, apteki, przystanku autobusowego, odwiedzana przez klasy z pobliskiej SP. Przy bibliotece działają kluby rękodzielnicze, czytelnicze, plastyczne. Biblioteka nastawiona na podążanie w kierunku nowych technologii

Planowane formy aktywności	
Zajęcia dla dzieci - w grupach	do 25 osób
Zabawa z książką - rodzice z dziećmi	do 10 osób
Spotkania autorskie, konferencje itp.	do 50 osób
Zajęcia z multimediami, szkolenia, wideokonferencje, projekcje filmowe	do 50 osób
Nauka w małych grupach	do 8 osób
Praca indywidualna	2 osoby
Spotkania kameralne dorosłych	do 10 osób
Warsztaty rękodzielnicze (dorośli i dzieci)	do 15 osób
Spotkania z teatrykiem	do 40 osób
Zapotrzebowanie na przestrzeń	
Część dziecięca	Przestrzeń do zabawy w sąsiedztwie książek dla dzieci
Część dla młodzieży i dorosłych	Przestrzeń wielofunkcyjna umożliwiającą organizację spotkań autorskich, naukę, relaks spotkań, korzystanie z sieci: 3 stanowiska komputerowe przystosowane dla osób niepełnosprawnych, 6 tabletów
Pomieszczenia administracyjne	
Pokój dyrektora (biurko, podręczna szafa na dokumenty, stół na około 4 osoby)	
Sekretariat + księgowość (duża szafa na dokumenty, szafa na odzież wierzchnią, 2 biurka)	
Pokój opracowania zbiorów (biurko, 2 regały 5 półkowe)	
Pomieszczenie socjalne (mały zestaw mebli kuchennych ze zmywarką, stół, krzesła, umywalka)	
Pomieszczenia pomocnicze	
Sanitariaty (w tym dla dzieci i osób niepełnosprawnych)	
Sanitariat dla pracowników	
Archiwum (4 szafy z 5 półkami na ok 20 m dokumentów)	
Magazyn na materiały np. plastyczne, sztalugi, oświetlenie, krzesła, stoły	

Dodatkowe wskazówki.

- pomieszczenie socjalne – usytuowane tak, żeby przy jednoosobowej obsadzie pracownik przebywający na przerwie (przy otwartych drzwiach) widział czy wchodzi ktoś do biblioteki,
- archiwum – powinno posiadać wentylację, być zabezpieczone przed włamaniem poprzez co najmniej wzmocnione drzwi z minimum dwoma zamkami, w tym jednym o skomplikowanym systemie otwierania, plombowane po zakończeniu pracy w danym dniu; być zabezpieczone przed pożarem poprzez co najmniej system wykrywania ognia i dymu oraz gaśnice odpowiednie do potencjalnego źródła pożaru, być zabezpieczone przed bezpośrednim działaniem promieni słonecznych poprzez zastosowanie w oknach zasłon, żaluzji, szyb lub folii chroniących przed promieniowaniem UV. Magazyny składnicy akt wyposażony w: regały metalowe stacjonarne lub przesuwne (jezdne), zabezpieczone przed korozją, przy czym regały stacjonarne powinny być usytuowane prostopadle do okien oraz oddalone od ścian minimum 5 cm, z przejściem między nimi minimum 80 cm, o wysokości i szerokości półek dostosowanej do rozmiaru dokumentacji, z odstępem od sufitu i podłogi; drabinki lub schodki umożliwiające lepszy dostęp do wyżej usytuowanych półek; sprzęt do pomiaru temperatury i wilgotności powietrza, nie wolno stosować farb i lakierów zawierających rozpuszczalniki organiczne, a zwłaszcza formaldehyd, ksylen i toluen; nie mogą się znajdować rury i przewody wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, chyba że sposób ich zabezpieczenia nie zagraża przechowywanej dokumentacji; jako źródła światła sztucznego należy używać świetlówek o obniżonej emisji promieniowania UV, przy czym maksymalne natężenie światła nie może przekraczać 200 luksów; posadzka w pomieszczeniu magazynowym powinna być wykonana z powłoki niepylącej, łatwej do utrzymania w czystości (w szczególności płytki ceramiczna, wykładzina zmywalna);

Poza powyżej wymienionymi niezbędnymi pomieszczeniami lokal ma być otwartą przestrzenią podzieloną na strefy:

- strefa robocza: miejsce z podwyższeniem (do sufitu lub ściany zamontowany rozkładany ekran) przeznaczone na organizację różnego typu imprez (teatrzyki, spotkania autorskie, uroczystości dla czytelników, krzeselka składane lub wkładane jedno w drugie), w tym też miejscu miałyby odbywać się warsztaty rękodzielnicze, plastyczne, zajęcia czytelnicze dla dzieci, miejsce na "Magiczny dywan" (zamontowanie do sufitu projektor), zajęcia z programowania, robotyki, animacji poklatkowej itp. dla max 25 dzieci z wykorzystaniem istniejących stołów. Tutaj powinien też być zamontowany system nagłośnieniowy.
- kącik „kawiarniany, relaksacyjny” dla młodzieży i dorosłych (np. sofy, fotele, hamaki, stolik)

Miejsce do wykonywania usług ksero, obsługiwane przez bibliotekarza (to samo urządzenie na którym mogą drukować czytelnicy dokumenty z trzech stanowisk)

Miejsce na odzież wierzchnią dla grup czytelników.

Regały nie stojące bezpośrednio przy ścianie na kółkach z możliwością przesuwania aby zwiększyć przestrzeń na organizację większych imprez.

System wystawienniczy pozwalający na prezentację fotografii czy prac plastycznych.

W związku z tym, że na terenie Gminy Czernica działa koło pszczelarskie oraz temat jest ważny dla dzieci i dorosłych elementy, które mają charakteryzować bibliotekę mają nawiązywać do pszczelarstwa (np. regały dla dzieci, oparcia krzeseł, motywy na ścianach itp.)

Uwagi dot. obecnych najistotniejszych niedogodności w lokalu.

W lokalu w okresie późno wiosennym i letnim w panuje wysoka temperatura dochodząca do 30 stopni Celsjusza, przy planowaniu wymiany okien należałoby zwrócić na to szczególną uwagę. Ponieważ okna znajdują się od strony wschodniej i zachodniej wydaje się zasadne zamontowanie rolet zewnętrznych, które chroniłyby przed operowaniem słońca bezpośrednio do środka lokalu, ponadto taki system pozwalałby na zaciemnienie pomieszczenia podczas projekcji filmów.

W związku z stale przybywającymi nowymi mieszkańcami niezbędna jest wizualna reklama przyciągająca wzrok, przejeżdżających przez ul. Wojska Polskiego w Czernicy lub korzystających z usług pobliskich instytucji.

Dużym mankamentem jest zbyt mała powierzchnia na prowadzoną działalność edukacyjno – kulturalną. Aby maksymalnie wykorzystać kubaturę lokalu oraz uatrakcyjnić jej wygląd zasadne wydaje się zaplanowanie antresoli.