

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### WARUNKI FORMALNO –PRAWNE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 201 r., poz. 1986 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt. 8 tejże ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

VI. Zamawiający informuje o konieczności publikacji danych z formularza ofertowego. Niezbędna dane to: nazwa, imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz cena oferty. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wykonawców. Zgoda Wykonawcy na publikację tych danych nie jest warunkiem możliwości ich opublikowania.

1. Przedmiot zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa jednej tablicy informacyjnej o wymiarach 60 cm (wysokość) x 80 cm (szerokość), materiał: tworzywo sztuczne lub inny odpowiedni materiał o minimalnej żywotności 5 lat, odporny na działanie czynników atmosferycznych (w tym promienie UV) – trwałe i zapewniające czytelność informacji, montaż na ogrodzeniu z siatki ogrodzeniowej – niezbędne uchwyty montażowe w rogach tablicy wraz z niezbędnymi elementami mocującymi (montażu dokona Zamawiający).

2) Napisy na tablicy wykonane będą w sposób czytelny i trwałe w kolorze czarnym na białym tle.

3) Wzór tablicy, który należy wykorzystać:

	<b>Ministerstwo Sportu i Turystyki</b>	<b>Logo Gminy</b>
<b>Budowa boisk: piłkarskiego, do siatkówki i koszykówki oraz budowa bieżni okrężnej przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Dobrzykowicach</b>		
<b>Investycja dofinansowana przez Ministra Sportu i Turystyki ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF) w ramach Programu Sportowa Polska – Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej.</b>		
Całkowita wartość inwestycji:		PLN
Kwota dofinansowania ze środków FRKF:		PLN
Więcej informacji na temat dofinansowań udzielanych przez Ministra Sportu i Turystyki ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF) znajduje się na stronie internetowej <a href="http://www.msport.gov.pl">www.msport.gov.pl</a>		

4) Wzór tablicy oraz logotypy znajdują się na stronie:

<https://www.msit.gov.pl/download/1/5507/Tablicainformacyjna180630b0.doc>

5) Po wyborze Wykonawcy, Zamawiający poda kwotę całkowitej wartości inwestycji oraz kwotę dofinansowania ze środków FRKF które należy umieścić na tablicy.

6) Tablica informacyjna nie może zawierać innych informacji i elementów graficznych.

7) Projekt graficzny plakatów należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji.

2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 28.12.2018r.  
Wraz w dostawą tablicy należy przedłożyć fakturę do zapłaty.

3. Osoby do kontaktu:  
Tomasz Jankowski, tel.: 502 735 495 e-mail: [t.jankowski@czernica.pl](mailto:t.jankowski@czernica.pl)

4. Opis sposobu obliczania ceny i warunki płatności  
Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (art. 632 Kodeksu cywilnego) za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryterium – 100 % ceny.  
Wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia zostanie zapłacone wykonawcy na podstawie faktury VAT/rachunku, wystawionego po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, w terminie do 7 dni od otrzymania faktury/rachunku przez Zamawiającego.

5. Gwarancja: Wykonawca udzieli 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od daty dostarczenia przedmiotu umowy.

6. Termin na złożenie ofert:  
Oferty należy wysłać w formie elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl) lub dostarczyć w wersji papierowej do siedziby Urzędu Gminy Czernica przy ul. Kolejowej 3, pok. 1 w terminie do dnia 19.12.2018r. do godz. 12:00.

7. Zakończenie postępowania:  
Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

Zastępca Wójta  
  
Andrzej Cech