

Wzór umowy
Nr

W dniu w Czernicy

GMINA CZERNICA

**z siedzibą w Czernicy przy ulicy Kolejowej 3, 55-003 Czernica, NIP 912-11-01-093,
reprezentowana przez**

zwana dalej „Zamawiającym”

i

.....

zwana dalej „Wykonawcą”,

zawierają umowę o następującej treści:

zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest usługa sprzątnia pomieszczeń biurowych budynku przy ul. Szkolnej 1 w Dobrzykowicach (55-002). Całkowita powierzchnia pomieszczeń do sprzątnia wynosi: 218,10 m² a całkowita powierzchnia okien oraz drzwi do sprzątnia wynosi: 59,23 m².
2. Przedmiot umowy obejmuje codziennie - 5 razy w tygodniu (A):
 - 1) usuwanie nieczystości, odkurzanie mechaniczne,
 - 2) zmywanie na mokro pomieszczeń biurowych, na korytarzach, w holach, klatce schodowej,
 - 3) utrzymanie w czystości sanitariatów oraz aneksu kuchennego, w tym; mycie na mokro kafli/terakoty, mycie i dezynfekcja armatury i urządzeń sanitarno - higienicznych oraz klamek wraz z dezynfekcją,
 - 4) uzupełnianie materiałów higieniczno-sanitarnych (papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe) zapewnionych przez Zamawiającego,
 - 5) usuwanie wszelkich śmieci, mycie koszy, (segregacja śmieci - 5 frakcji: szkło, bio, metal i tworzywa sztuczne, papier, zmieszane resztkowe odpady komunalne),
 - 6) usuwanie kurzu ze sprzętów, mebli i innych przedmiotów,
 - 7) dokładne przewietrzanie pomieszczeń,
 - 8) usuwanie pajęczyn z sufitów i ścian,
 - 9) bieżąca kontrola prawidłowości zakręcenia kranów, kurków, a także wygaszanie światel oraz kontrola prawidłowości zamknięcia okien,
 - 10) inne niezbędne prace związane z zapewnieniem czystości i porządku w obiekcie, wskazane przez koordynatora wyznaczonego w umowie.
3. Okresowo – 3 razy w ciągu obowiązywania umowy (jeden raz w każdym półroczy), w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (B):
 - 1) odkurzenie sufitów i ścian,
 - 2) kompleksowe mycie wszystkich sprzętów,
 - 3) mycie okien,
 - 4) mycie drzwi z klamkami, parapetów, mebli, szafek oraz innego wyposażenia pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych.
4. Wykonawca zapewnia własny sprzęt sprzątnący, materiały, odpowiednie do potrzeb środki czystości oraz środki dezynfekujące (wszystkie środki muszą być dopuszczone do stosowania w pomieszczeniach biurowych).
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy osobne, zamykane pomieszczenie.
6. Zamawiający zapewnia Wykonawcy dostęp do niezbędnych mediów oraz kontenerów na śmieci.
7. Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilości dni z powodów ekonomicznych lub przyczyn zewnętrznych niezależnych od Stron.

9. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie określone na podstawie rozliczenia rzeczywiście wykonywanych usług w oparciu o liczbę dni x cenę jednostkową zadeklarowaną w ofercie Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić ewidencję wykonywanych usług i przekładać ją do podpisu dyrektorowi placówki oświatowej lub osoby upoważnionej w każdym dniu wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2.

1. Umowę zawiera się na okres od dnia od 02.01.2019 r. do 30.06.2020 r.
2. Przedmiot umowy określony w § 1 ust 2 wykonywany będzie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 15:00 do ok. 20:00.
3. Usługa okresowego sprzątania określona w § 1 ust. 3 wykonana zostanie 3-krotnie w ciągu obowiązywania umowy w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 15 dni od pisemnego zlecenia przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 3.

1. Strony umowy ustalają miesięczny tryb rozliczeń z tytułu realizacji niniejszej umowy w oparciu o ceny jednostkowe gdzie:
 - 1) cena jednostkowa brutto czynności usługi okresowej w § 1 ust. 2 codziennego sprzątania za jeden dzień wynosi: zł brutto (słownie:), w tym podatek Vat%.
 - 2) cena jednostkowa brutto czynności usługi okresowej w § 1 ust. 3 jednego sprzątania wynosi: zł brutto (słownie:), w tym podatek Vat%.
2. Faktury będą wystawiane do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano przedmiot umowy na podstawie podpisanego przez strony protokołu.
3. Rozliczenie płatności wynikającej z umowy dokonane będzie za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury.
5. Faktura VAT wystawiona będzie na Zamawiającego jako Nabywcę.
6. Zapłata wynagrodzenia będzie następować przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
7. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za cały okres obowiązywania umowy nie przekroczy kwotyzł. brutto (słownie:).
8. Wykonanie usługi za dany miesiąc będzie udokumentowane protokołem podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, w którym potwierdzone zostanie prawidłowe wykonanie usługi. Załącznikiem do protokołów będą listy obecności i listy wykonania codziennych, okresowych czynności usługi sprzątania na danym obiekcie.

§ 4.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia, w miesiącu, w którym doszło do naruszenia obowiązków umownych za każde stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, przez które rozumie się m.in. nieprzestrzeganie wymogów określonych w § 1 ust. 2 i 3.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 6, z tytułu wypowiedzenia umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 5.

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca co najmniej trzykrotnie naruszy obowiązki umowne

lub pomimo pisemnego upomnienia Wykonawca w dalszym ciągu nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązanie.

2. W przypadku rażącego uchybienia w realizacji umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy, na okres realizacji usługi, zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności sprzątania.
2. Termin i okres zatrudnienia:
 - 1) zatrudnienie osoby wskazanej w ust. 1, przy realizacji zamówienia nastąpi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia i powinno trwać do końca upływu terminu realizacji zamówienia,
 - 2) w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inną osobę, która będzie mogła wykonywać powierzone czynności.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności żądania kopii umowy o pracę,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia usługi.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek:
 - 1) niespełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1,
 - 2) niedostarczenia żądanych dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2.

§ 7.

Osoby upoważnione do kontaktu w sprawach realizacji umowy:

- 1) Ze strony Zamawiającego: (..... nazwisko i imię, telefon, e-mail);
- 2) Ze strony Wykonawcy: (..... nazwisko i imię, telefon, e-mail).

§ 8.

1. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany treści umowy w przypadku:
 - 1) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego;
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
 - 4) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;
 - 5) w przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, spowodowanego przerwą w realizacji przedmiotu zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Zmiana umowy

- z powodu, o którym mowa w zdaniu poprzednim możliwa jest, gdy przerwa w realizacji przedmiotu umowy zostanie pisemnie stwierdzona oraz umotywowana przez Zamawiającego;
- 6) podwyższenia urzędowej stawki podatku VAT, przy czym wówczas zmianie ulegnie cena netto, a cena brutto pozostanie niezmienną;
 - 7) zmniejszenia urzędowej stawki podatku VAT, przy czym wówczas zmianie ulegnie cena brutto, a cena netto pozostanie niezmienną;
 - 8) kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 9) w zakresie danych identyfikacyjnych strony umowy takich jak np. firma, adres, numer rachunku bankowego, osoby upoważnione do kontaktów/odbioru lub inne zapisy dotyczące wskazania Stron.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy zostaną poddane rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: