

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**WARUNKI FORMALNO –PRAWNE ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt. 8 tejże ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

**1. Przedmiot zamówienia:**

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na „Budowie miejsc postojowych przy świetlicy wiejskiej przy ulicy Wrocławskiej 36 w Chrzęstawie Wielkiej, działka nr 505” zgodnie z dokumentacją projektową oraz przedmiarem robót.**

**2. Do podstawowych obowiązków Inspektora należeć będzie:**

- 1) zakres czynności, jaki dla inspektora nadzoru przewiduje ustawa z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332),
- 2) prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z projektem, obowiązującymi przepisami i obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej,
- 3) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót,
- 4) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy,
- 5) składanie na żądanie Zamawiającego raportów o stanie zaawansowania inwestycji oraz występujących trudnościach w realizacji budowy,
- 6) uczestniczenie przy przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń, udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji inwestycji,
- 7) sprawdzenie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów, w tym niezbędnych do złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego we Wrocławiu,
- 8) udział w przygotowaniu przez Zamawiającego protokołu końcowego inwestycji;
- 9) uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych,
- 10) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 11) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 12) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
- 13) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy,
- 14) pisemne informowanie Zamawiającego o niezbędności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nieuwzględnionych w przedmiocie zamówienia, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią umowy, jaką Zamawiający zawarł z Wykonawcą inwestycji i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy,
- 15) jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność natychmiastowego przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Inspektor jest upoważniony do zlecenia wykonawcy realizacji tych robót i dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na piśmie Zamawiającemu,

16) wizyta na terenie budowy (bez dodatkowego wezwania) w czasie wykonywania robót wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż raz w tygodniu.

Dokumentację projektową Zamawiający zamieścił na stronie Bip:

<http://bip.czernica.pl/pl/61543/1,61684/kompletne-roboty-budowlane-polegajace-na-budowa-miejsc-postojowych-przy-swietlicy-wiejskiej-przy-ulicy-wroclawskiej-36-w.html>

**3. Planowany termin realizacji robót:** od podpisania umowy do dnia 16.06.2018 r.

**4. Termin sprawowania nadzoru:** od dnia podpisania umowy do dnia przyjęcia, przez Zamawiającego, bez uwag, inwestycji objętej nadzorem.

**5. Warunki płatności:** w terminie do 21 dni od otrzymania faktury VAT/rachunku wraz z dołączonym protokołem odbioru do siedziby Zamawiającego.

**6. Osoby do kontaktu:**

w zakresie merytorycznym - Ewa Poliszuk, tel. 502 735 517; mail: [e.poliszuk@czernica.pl](mailto:e.poliszuk@czernica.pl)

w zakresie składania ofert – Elżbieta Zembska, tel. 502 735 268, e mail:

[zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl)

**6. Forma i termin składania ofert**

Oferty należy wysłać w formie elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl) lub dostarczyć w wersji papierowej do siedziby Urzędu Gminy Czernica przy ul. Kolejowej 3, pok. 1 w terminie do dnia 13 marca 2018 r. do godziny 11:00.

**9. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.

Zup. WÓJTA  
*Marian Zaroś*  
mgr inż. Marian Zaroś  
SEKRETARZ  
GMINY CZERNICA