

ZAPYTANIE OFERTOWE

WARUNKI FORMALNO –PRAWNE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

1. Przedmiot zamówienia:

Nadzór inwestorski w specjalności instalacje elektryczne, przy realizacji budowy oświetlenia terenu na działce nr 180/2 w Chrzęstawie Małej, gmina Czernica.

1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik do Zapytania ofertowego:

- 1) Projekt budowlany,
- 2) Przedmiar.

1.2. Do podstawowych obowiązków Inspektora będzie należeć:

- 1) zakres czynności, jaki dla Inspektora nadzoru przewiduje ustawa z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity z 2017 r. poz. 1332 ze zm.);
- 2) prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z projektem, obowiązującymi przepisami i obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej;
- 3) kontrola prawidłowości prowadzenia procesu budowlanego oraz wyceny robót;
- 4) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy;
- 5) składanie na żądanie Zamawiającego raportów o stanie zaawansowania inwestycji oraz występujących trudnościach w realizacji budowy;
- 6) uczestniczenie przy przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń, udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji inwestycji;
- 7) sprawdzenie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów;
- 8) udział w przygotowaniu przez Zamawiającego protokołu końcowego inwestycji;
- 9) uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych;
- 10) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 11) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 12) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 13) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy;
- 14) pisemne informowanie Zamawiającego o niezbędności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nieuwzględnionych w przedmiocie zamówienia, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli

jest to niezbędne i zgodne z treścią umowy, jaką Zamawiający zawarł z Wykonawcą inwestycji i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy;

15) jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność natychmiastowego przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Inspektor jest upoważniony do zlecenia wykonawcy realizacji tych robót i dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na piśmie Zamawiającemu;

16) wizyta na terenie budowy (bez dodatkowego wezwania) w czasie wykonywania robót wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż raz w tygodniu.

2. Termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:

2.1. Termin sprawowania nadzoru inwestorskiego: od dnia przekazania placu budowy do dnia przyjęcia, przez Zamawiającego, bez uwag, inwestycji objętej nadzorem.

2.2. Warunki płatności: płatność za usługę dokonana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto podane przez Wykonawcę, w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania faktury/rachunku wraz z dołączonym protokołem odbioru.

3. Doświadczenie wykonawcy:

1) Posiadanie przygotowania zawodowego upoważniającego do wykonywania samodzielnej funkcji inspektora nadzoru.

2) Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

4. Opis sposobu obliczania ceny:

4.1. Wykonawca winien podać cenę brutto i netto wykonania przedmiotu zamówienia.

4.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

4.3. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów - Cena - 100 %.

5. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym - Agnieszka Rogoża, tel. 502 735 265, e-mail: a.rogocha@czernica.pl

W zakresie procedury zamówienia – Elżbieta Zemska, tel. 502 735 268, e mail: zamowienia.publiczne@czernica.pl

6. Termin na złożenie ofert:

Oferty należy wysyłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl lub dostarczyć w wersji papierowej do siedziby Urzędu Gminy Czernica przy ul. Kolejowej 3, pok. nr 1 w terminie do 6.11.2017 r. do godz. 12:00.

7. Zakończenie postępowania:

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

Zastępca Wójta
Andrzej Czech