

ZAPYTANIE OFERTOWE

WARUNKI FORMALNO –PRAWNE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt. 8 te same ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

1. Przedmiot zamówienia: „Zakup pomocy dydaktycznych do pracowni przedmiotowych szkół podstawowych w Ratowicach i w Chrzęstawie Wielkiej w ramach realizowanego projektu „Szkoły przyszłości w Gminie Czernica”.

1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż wraz z dostawą pomocy dydaktycznych do pracowni przedmiotowych Szkół Podstawowych w Ratowicach i w Chrzęstawie Wielkiej w ramach realizowanego projektu „Szkoły przyszłości w Gminie Czernica”.

Przedmiot zamówienia podzielono na 8 części zgodnie z załączonymi tabelami do każdego zadania.

W przedłożonych ofertach należy ująć koszty dostawy do Szkoły Podstawowej im. Piastów Śląskich w Chrzęstawie Wielkiej (ul. Wrocławska 19, 55-003 Chrzęstawa Wielka) oraz do Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Ratowicach (ul. Wrocławska 36, 55-003 Ratowice) elementów wyposażenia zgodnie z zestawieniami w załącznikach.

1.1.1. Przedmiot zamówienia podzielono na 8 części - gdzie Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie lub wybrane części zadania:

- 1) Część I : pomoce dydaktyczne do pracowni matematycznej,
- 2) Część II: pomoce dydaktyczne do pracowni języka angielskiego,
- 3) Część III: pomoce dydaktyczne do pracowni przyrodniczej – biologia,
- 4) Część IV: pomoce dydaktyczne do pracowni przyrodniczej – chemia,
- 5) Część V: pomoce dydaktyczne do pracowni przyrodniczej – fizyka,
- 6) Część VI: pomoce dydaktyczne do pracowni przyrodniczej – geografia,
- 7) Część VII: Pomoce dydaktyczne do pracowni specjalne potrzeby - zajęcia psychologiczno-pedagogiczne
- 8) Część VIII: Pomoce dydaktyczne do pracowni specjalne potrzeby - sensoryka

Wszystkie elementy zamówienia muszą być fabrycznie nowe, bez uszkodzeń o parametrach minimalnych wg opisów z załączonych do odpowiednich części zadania zestawień.

Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z podpisania umowy na dany produkt w każdej z Części zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:

2.1. Termin wykonania zamówienia: do 30 listopada 2017 r.

2.2. Miejsce wykonania zamówienia: Szkoła Podstawowa im. Piastów Śląskich w Chrzęstawie Wielkiej (ul. Wrocławska 19, 55-003 Chrzęstawa Wielka) oraz Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Ratowicach (ul. Wrocławska 36, 55-003 Ratowice) zgodnie z zakresem z załączonych do każdej części zadania zestawień.

2.3. Warunki płatności: płatność za usługę dokonana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto podane przez Wykonawcę, w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania faktury/rachunku wraz z dołączonym protokołem odbioru.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest udzielić min. 12 miesięcy gwarancji lub na dłuższy okres.

Do oferty cenowej należy dołączyć szczegółową charakterystykę oferowanego przedmiotu zamówienia, która będzie zawierała nazwę przedmiotu zamówienia, typ, model i nazwę producenta na podstawie, której będzie można potwierdzić zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia.

3. Opis sposobu obliczania ceny:

Wykonawca winien podać cenę brutto i netto.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów - Cena - 100 %.

4. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym- Aneta Fiskies, tel. 502 735 495, e-mail: a.fiskies@czernica.pl

w zakresie składania ofert – Elżbieta Zembska, tel. 502 735 268, e mail: zamowienia.publiczne@czernica.pl

5. Sposób i termin złożenia oferty:

5.1. Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@czernica.pl lub dostarczyć w wersji papierowej do siedziby Urzędu Gminy Czernica przy ul. Kolejowej 3, pok. 1 w terminie do dnia 06.11.2017 r. do godz. 12:00.

5.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składa się: Formularz ofertowy wraz z załączoną szczegółową charakterystyką produktów.

6. Zakończenie postępowania:

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

Zastępca Wójta
Anurzej Czech

