

Nr sprawy: GKil.271.2.12.2017.KM

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia publicznego o nazwie:

Dowóz uczniów do przedszkola i szkół, w podziale na 2 części

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Zamawiający:

| | |
|------------------------|--|
| Gmina Czernica | |
| Kontakt: | Gmina Czernica ul. Kolejowa 3 55-003 Czernica tel./fax 71 726 57 00 e-mail: czernica@czernica.pl , zamowienia.publiczne@czernica.pl www: www.bip.czernica.pl |
| Konto Bankowe : | Bank Spółdzielczy w Oławie, nr konta 67 9585 0007 2013 0200 2088 0001 |
| NIP: | 912-11-01-093 |

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, poniżej kwoty 209 000 euro, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zamawiający, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia - usługa polegająca na dowozie i odwozie uczniów do szkół i przedszkola na terenie Gminy Czernica oraz uczniów niepełnosprawnych do Wrocławia, Oławy i Czernicy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamówienie podzielone jest na 2 części.

2. CZĘŚĆ 1 – obejmuje usługę polegającą na dowożeniu i odwożeniu uczniów w roku szkolnym 2017/2018, z miejsca zamieszkania uczniów (Krzyków, Nadolice Małe, Nadolice Wielkie) do Szkoły Podstawowej im. Stulecia Odzyskania Niepodległości Polski w Dobrzykowicach, oraz przewóz uczniów między Szkołą Podstawową im. Stulecia Odzyskania Niepodległości Polski w Dobrzykowicach a budynkiem zamiejscowym Szkoły zlokalizowanym w Krzykowie, przy ul. Głównej 29.

Transport uczniów będzie realizowany w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r.; łącznie 174 dni świadczenia usługi.

2.1. Szczegółowe warunki wykonania zamówienia:

1) Dowóz i odwóz uczniów odbywać się będzie w dni nauki szkolnej, a w razie potrzeby także w soboty, wg Rozkładu jazdy ustalonego z Dyrektorem szkoły i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Rozkład jazdy, zawierał będzie co najmniej informacje dot.: trasy przewozu, liczbę kursów dziennych, liczbę przewożonych uczniów, dzienną ilość przejechanych kilometrów, godziny dowozu i odwozu uczniów.

2) Usługa realizowana będzie w godzinach od 7:00 do 8:30, od 12.00 do 17:00, w dni nauki szkolnej, a w razie potrzeby także w soboty.

3) Zamawiający przewiduje dzienną ilość kilometrów na wszystkich kursach: ok. 60 km, ilość ta jest wielkością szacunkową. Zamawiający zastrzega, że ilość ta może ulec zmniejszeniu/zwiększeniu stosownie do faktycznych potrzeb Zamawiającego, przy czym zmniejszenie przedmiotu zamówienia nie rodzi żadnych roszczeń dla Wykonawcy.

4) Zamawiający wymaga, aby usługa świadczona była autobusem o liczbie miejsc siedzących min. 50 max 60. Wykonawca zapewnia wszystkim uczniom w autobusie miejsca siedzące.

5) Liczba uczniów objętych transportem - dziennie ok. 100 uczniów na wszystkich kursach.

6) Wykonawca zapewni opiekuna (opiekunem uczniów musi być osoba pełnoletnia, potrafiąca utrzymać dobry kontakt z dziećmi, niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewozu; kierowca nie może być jednocześnie opiekunem, w środku transportu musi znajdować się kierowca i opiekun).

7) Transport uczniów będzie realizowany w ramach kursów przeznaczonych tylko do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.

8) Autobus, którym świadczona będzie usługa powinien posiadać ubezpieczenie OC i NW oraz aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu.

9) W okresach zimowych autobus musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie.

10) Zamawiający zaleca Wykonawcy zapoznanie się w terenie ze szczegółowym przebiegiem trasy przewozu.

11) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany trasy i czasu przejazdów w zależności od sytuacji wynikającej z liczby uczniów dojeżdżających do szkoły i czasu kończenia zajęć tj. ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dojazdu do

szkoły.

12) W uzasadnionych przypadkach (np. awaria techniczna autobusu) i czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom realizacji zamówienia.

13) Zamawiający nie będzie pokrywał kosztów dojazdu autobusu z bazy i na bazę Wykonawcy.

14) Wykonawca zobowiązany będzie dowieźć uczniów do szkoły w takim czasie, aby mogli rozpocząć zajęcia zgodnie z planem zajęć.

3. CZĘŚĆ 2 – obejmuje usługę polegającą na przewozie uczniów niepełnosprawnych (dowóz i odwóz), z miejsca zamieszkania na terenie Gminy Czernica do szkoły w Czernicy (Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czernicy, ul. Św. Brata A. A. Chmielowskiego 9) i Oławie (Zespół Szkół Specjalnych w Oławie, ul. Iwaskiewicza 9a), wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu.

Przewóz realizowany będzie w roku szkolnym 2017/2018 (tj. od 04.09.2017r. do 22.06.2018r.) oraz w roku szkolnym 2018/2019 (tj. od 03.09.2018r. do 19.06.2019r.); łącznie 348 dni świadczenia usługi.

3.1. Szczegółowe warunki zamówienia:

1) Usługa realizowana będzie na trasie dom - szkoła – dom, zgodnie z kalendarzem roku, na trasie: Gmina Czernica (miejscowości: Kamieniec Wrocławski, Dobrzykowice, Nadolice Małe – Czernica (ul. Św. Brata A.A. Chmielowskiego – Oława (ul. Iwaskiewicza) – Gmina Czernica, łącznie 3 dzieci; Łączna liczba uczniów do przewiezienia do szkół i z powrotem wynosi 3.

Dzienna trasa dowozu na dwóch trasach jednym środkiem transportu wynosi ok. 100 km.

2) Zamawiający przekaze Wykonawcy Wykaz uczniów niepełnosprawnych, objętych dowozeniem z domu do szkoły i z powrotem, zawierający dokładne dane adresowe i kontaktowe.

3) Wykonawca zapewni opiekuna w trakcie realizacji usługi. Zamawiający wymaga, aby funkcje opiekuna pełniła osoba posiadająca doświadczenie w opiece nad dziećmi niepełnosprawnymi, pełnoletnia, posiadająca zdolność do czynności cywilno-prawnych oraz cechująca się wysoką kulturą osobistą, otwarta na potrzeby osób niepełnosprawnych (zastrzeżenie: kierowca nie może być jednocześnie opiekunem, w środku transportu musi znajdować się kierowca i opiekun). Zamawiający wymaga, aby osoba pełniąca funkcję opiekuna, zapewniona przez Wykonawcę, zobowiązała się w szczególności do: zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczniom w trakcie przewozu, - zapewnienia bezpiecznego wsiadania do pojazdu oraz wysiadania z niego, przekazania uczniów oczekującym rodzicom, opiekunom, opiekunom w szkole, opiekunom prawnym w wyznaczonych miejscach wsiadania i wysiadania uczniów. Na żądanie Zamawiającego, w przypadku niewłaściwego wykonywania obowiązków przez opiekuna, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę opiekuna. Na żądanie Zamawiającego, w uzasadnionych przypadkach, Wykonawca zmieni osoby uczestniczące w realizacji zamówienia.

4) Środek transportu, którym świadczona będzie usługa musi posiadać ubezpieczenie OC i NW i aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu oraz nie może być starszy niż 10 lat. Środek transportu wytypowany do realizacji zamówienia musi być wyposażony w sprawną

klimatyzację oraz w przypadku pojazdów więcej niż 7-osobowych, niezależne ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej.

5) Ze względu na rodzaj zamówienia wskazane jest, aby w trakcie realizacji umowy usługę na trasie świadczył ten sam kierowca i opiekun.

6) Wykonawca, w przypadku awarii środka transportu, niezwłocznie powiadomi o tym fakcie szkoły oraz rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych przewożonych dzieci i podstawy w jak najkrótszym czasie inny środek transportu spełniający wymagania zapisane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

7) Wykonawca, w przypadku opóźnień w przewozie, niezwłocznie powiadomi o tym fakcie szkoły oraz rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych przewożonych uczniów.

8) Wykonawca, w przypadku koniecznej zmiany osoby pełniącej funkcję kierowcy czy opiekuna lub zmiany pojazdu, którym realizuje zamówienie niezwłocznie uzgodni zaistniałą zmianę z Zamawiającym.

9) Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca ustali z Zamawiającym optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania uczniów w podróży, z uwzględnieniem następujących założeń:

a) uczniowie powinni być dowiezieni do szkół w takim czasie, aby mogli o czasie rozpocząć zajęcia i zabierani po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania, przy czym uczniowie dowożeni czekają na siebie w celu umożliwienia wspólnego przewozu,

b) szczegółowy Harmonogram dowozu Wykonawca ustali z dyrektorami szkół, do których uczniowie uczęszczają oraz z Zamawiającym, w oparciu o tygodniowy plan lekcji przewożonych uczniów,

c) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy Harmonogram dowozu uczniów w terminie do 28.08.2017r. (na rok szkolny 2017/2018) oraz w terminie do 27.08.2017r. (rok szkolny 2018/2019),

d) Harmonogram ma być sporządzony dla każdej z tras dowozu i zawierać informację na temat osób bezpośrednio realizujących dowóz, wraz ze wskazaniem numerów telefonów komórkowych, godzin odjazdów i przyjazdów poszczególnych uczniów z domu i szkoły.

10) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany trasy przewozu uczniów, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby uczniów, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom niepełnosprawnym dojazdu do szkół.

11) Zamawiający przewiduje dzienną ilość kilometrów na wszystkich kursach: ok. 100 km, ilość ta jest wielkością szacunkową. Ilość przejechanych kilometrów w roku szkolnym (zarówno w danym dniu jak i w trakcie całego okresu realizacji usługi) może ulec zmniejszeniu, co może spowodować zmniejszenie wysokości wynagrodzenia wykonawcy. Przejechanie mniejszej ilości kilometrów w roku szkolnym nie upoważnia wykonawcy do żądania zrealizowania całości zamówienia lub rekompensaty pieniężnej za niezrealizowaną część zamówienia.

12) Zamawiający zastrzega, że w trakcie okresu realizacji zamówienia liczba uczniów objętych usługą może ulec zmianie +/- 1, wówczas, w ramach oferowanej ceny wykonawca zobowiązany jest zapewnić środek transportu adekwatny do liczby uczniów.

13) Wykonawca zobowiązany będzie do stałego utrzymywania pojazdu w bardzo dobrym stanie technicznym i należytej czystości.

14) Zamawiający nie będzie pokrywał kosztów dojazdu środka transportu z bazy i na bazę Wykonawcy.

15) Zamawiający zaleca Wykonawcy zapoznanie się w terenie ze szczegółowym przebiegiem tras przewozu.

4. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV): 60140000-1.

5. Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Pzp Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na usługi wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.).

1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy, na okres realizacji zamówienia i przy realizacji przedmiotu zamówienia, zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności kierowcy.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 5 pkt 1 niniejszego rozdziału. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności żądania kopii umów o pracę,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 5 pkt 1 niniejszego rozdziału w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w

sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 922 ze zm.), (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 922, ze zm.).

4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 pkt 1 niniejszego rozdziału czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 pkt 1 niniejszego rozdziału czynności.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6) Termin i okres zatrudnienia: zatrudnienie osób wskazanych w ust. 5 pkt 1 niniejszego rozdziału, przy realizacji zamówienia nastąpi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia i powinno trwać do końca upływu terminu realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 5 pkt 1 niniejszego rozdziału, lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inną osobę o nie gorszych kwalifikacjach.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie podzielone zostało na 2 części: Część 1 – obejmuje usługę polegającą na dowożeniu i odwożeniu uczniów w roku szkolnym 2017/2018, z miejsca zamieszkania uczniów (Krzyków, Nadolice Małe, Nadolice Wielkie) do Szkoły Podstawowej im. Stulecia Odzyskania Niepodległości Polski w Dobrzykowicach, oraz przewóz uczniów między Szkołą Podstawową im. Stulecia Odzyskania Niepodległości Polski w Dobrzykowicach a budynkiem zamiejscowym Szkoły zlokalizowanym w Krzykowie, przy ul. Głównej 29.

Część 2 - obejmuje usługę polegającą na przewozie uczniów niepełnosprawnych (dowóz i odwóz), z miejsca zamieszkania na terenie Gminy Czernica do szkoły w Czernicy (Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czernicy, ul. Św. Brata A. A. Chmielowskiego 9) i Oławie (Zespół Szkół Specjalnych w Oławie, ul. Iwaszkiewicza 9a), wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na dowolną ilość części.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU TEGO SAMEGO RODZAJU ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo, nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału wypełnia podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.

5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę z zastrzeżeniem, iż w przypadku wadium składanego w formie niepieniężnej dokument wadium musi wskazywać na wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.

6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp).

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Część 1 - od 04.09.2017r. do 22.06.2018r.

Część 2 - od 04.09.2017r. do 22.06.2018r. oraz od 03.09.2018r. do 19.06.2019r.

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 1.2. niniejszego rozdziału SIWZ.

1.1. Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w

a) art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

b) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

z zastrzeżeniem, że Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, Wykonawca powinien udowodnić Zamawiającemu, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w zdaniu wyżej.

1.2. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego:

1.2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej:

posiadanie aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1907 ze zm.) - warunek obowiązuje dla wszystkich części zamówienia.

1.2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 PLN - warunek obowiązuje dla wszystkich części zamówienia.

1.2.3. Zdolność zawodowa:

1) w odniesieniu do Części 1 – wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługi transportowej, polegającej na dowozie uczniów do szkół, przez min. 1 rok kalendarzowy lub szkolny;

2) w odniesieniu do Części 2 – wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługi transportowej, polegającej na dowozie uczniów do szkół, przez min. 1 rok kalendarzowy lub szkolny.

1.2.4. Zdolność techniczna:

- 1) w odniesieniu do Części 1 - dysponowanie środkiem transportu umożliwiającym jednorazowe przewiezienie min. 50 uczniów max. 60 uczniów na miejscach siedzących;
- 2) w odniesieniu do Części 2 - dysponowanie środkiem transportu umożliwiającym jednorazowe przewiezienie min. 3 uczniów na miejscach siedzących, nie starszym niż 10 lat.

Uwaga nr 1:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ).

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem (lub podmiotami) lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

ROZDZIAŁ XIV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do oferty Wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp** (Załącznik nr 2 do SIWZ) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ)

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie niżej wymienionych aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej Zamawiający żądał będzie:

1) aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1907 ze zm.) (warunek obowiązuje dla wszystkich części zamówienia).

2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żądał będzie:

1) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żądał będzie:

1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (Załącznik nr 3 do SIWZ).

W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów dotyczących wartości usług zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień daty zakończenia wykazanej usługi. Jeśli w dniu zakończenia nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie

kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem zakończenia wykazanej usługi.

2) wykazu środków transportu, jakimi będzie świadczona usługa (Załącznik nr 4 do SIWZ).

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żądać będzie:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 4) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (oświadczenie to Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia

konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ).

Uwaga nr 2:

Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. XIV pkt 2.3. ppkt 1 – 3 niniejszej SIWZ.

Uwaga nr 3:

Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdz. XIV pkt 2.4. ppkt 1 – 3 niniejszej SIWZ, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

Uwaga nr 4:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

a) Rozdz. XIV pkt 2.4. ppkt 1 niniejszej SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

b) Rozdz. XIV pkt 2.4. ppkt 2 - 3 niniejszej SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert), oraz, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

3. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 570).

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty, z zastrzeżeniem, że, jeżeli są w innym języku niż polski to Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności,

o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

4) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.

5) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 3 niniejszego rozdziału, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faks 71 726 57 00) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1219) – adres e-mail: zamowienia.publiczne@czernica.pl

2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1219), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.bip.czernica.pl) informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- Maria Kozakiewicz – tel. 609 275 544 (w zakresie przedmiotu zamówienia)
- Katarzyna Michalak - tel. 502 735 268 (w zakresie ustawy Pzp)

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

1.1. Do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ),**
- b) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie,**
- c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
- d) umowę spółki cywilnej (w przypadku składania oferty przez spółkę cywilną).**

2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.

3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

4. Każdy Wykonawca może złożyć na dowolną ilość Części zamówienia.

5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
6. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
10. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w kopercie, opisanej w następujący sposób:

Urząd Gminy w Czernicy
ul. Kolejowa 3 55-003 Czernica

Oferta w przetargu nieograniczonym na:
Dowóz uczniów do przedszkola i szkół, w podziale na 2 części
Nie otwierać przed dniem 17.07.2017r. godz.: 9:15

11. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
14. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XIX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Urząd Gminy w Czernicy, ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica, pokój nr 1 (Kancelaria ogólna).
- 2. Termin składania ofert: do dnia 17.07.2017r. do godziny 9:00**
3. Miejsce otwarcia ofert: Urząd Gminy w Czernicy, ul. Kolejowa 3, 55-003 Czernica, pokój nr 19 (Sala konferencyjna).
- 4. Termin otwarcia ofert: 17.07.2017r. o godz. 9:15**

ROZDZIAŁ XX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Podana w ofercie cena ofertowa dla każdej Części zamówienia, którą Wykonawca zamierza realizować, za 1 km świadczenia usługi musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia (jak np. koszt wykonania zamówienia,

koszty dojazdu z bazy i na bazę, opłat, podatków, zezwoleń, ubezpieczeń – w tym komunikacyjnych i od odpowiedzialności cywilnej, które konieczne są do poniesienia przez Wykonawcę, w celu prawidłowej realizacji zamówienia, koszty zatrudnienia opiekunów) i jest ceną ryczałtową.

2. Cenę dla każdej Części zamówienia za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Cena ofertowa podana dla każdej Części zamówienia, którą Wykonawca zamierza realizować, podana przez Wykonawcę ma być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 915 ze zm.) przedstawioną w setnych częściach złotego, za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.

4. Cena dla każdej Części zamówienia może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

5. Wykonawca określi cenę oferty dla każdej Części zamówienia zgodnie z własną kalkulacją i cena ta będzie obowiązywać przez cały okres trwania zamówienia.

6. Cena jednostkowa w zł brutto to koszt 1 km transportu.

7. Dla wyliczenia ceny ofertowej Części zamówienia, którą Wykonawca zamierza realizować i którą należy podać w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) Zamawiający przyjmuje:

1) Część 1:

a) 174 dni realizacji zamówienia,

b) 60 km dziennie do przejechania w ramach realizacji usługi,

c) łączna liczba km do przejechania w trakcie realizacji usługi – 10 440 km.

Cena ofertowa brutto = 174 dni x 60 km dziennie x Cena jednostkowa za 1 km

2) Część 2:

a) 348 dni realizacji zamówienia,

b) 100 km dziennie do przejechania w ramach realizacji usługi,

c) łączna liczba km do przejechania w trakcie realizacji usługi – 34 800 km.

Cena ofertowa brutto = 348 dni x 100 km dziennie x Cena jednostkowa za 1 km

8. Przewidziane powyżej kilometraże są wielkościami szacunkowymi w oparciu o dotychczasowe doświadczenie Zamawiającego i służą jedynie ustaleniu przez Wykonawcę cen. Ilość przejechanych kilometrów w ciągu roku szkolnego (zarówno w danym dniu, jak i w trakcie całego okresu realizacji usługi) może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, co może spowodować zmniejszenie lub zwiększenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, które będzie liczone w oparciu o ilość faktycznie przejechanych kilometrów oraz ceny jednostkowej odpowiednio dla danej Części zamówienia. Przejechanie mniejszej ilości kilometrów w roku szkolnym nie będzie upoważniało Wykonawcy do żądania zrealizowania całości zamówienia lub rekompensaty pieniężnej za niezrealizowaną część zamówienia.

9. Rozliczenie usługi będzie następowało w okresach miesięcznych, jako iloczyn faktycznie przejechanych kilometrów w ramach świadczenia usługi i stawki za 1 km przewozu, na podstawie 1 faktury VAT.

10. Wykonawca, składając ofertę (w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie kryteria:

| | |
|---|------|
| Cena danej Części zamówienia (C) | 60 % |
| Czas podstawienia zastępczego środka transportu w razie awarii (Ta) | 40 % |

2. Punktacja za kryteria zostanie obliczona w następujący sposób:

| Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|--|--------------------------------|---|
| Cena danej Części zamówienia (C) | 60% | 60 punktów |
| Czas podstawienia zastępczego środka transportu w razie awarii dla danej Części zamówienia(Ta) | 40% | 40 punktów |
| RAZEM | 100% | 100 punktów |

3. Zasady oceny kryterium "Cena danej Części zamówienia " (C) – maksymalna ilość punktów 60
W przypadku kryterium "Cena danej Części zamówienia" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

| | |
|-------|--|
| Pi(C) | ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena danej Części zamówienia " |
| Cmin | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert dla danej Części zamówienia |
| Ci | cena oferty ocenianej dla danej części zamówienia "i" |

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Zasady oceny kryterium „Czas podstawienia zastępczego środka transportu w razie awarii dla danej Części zamówienia” (Ta) – maksymalna ilość punktów 40

$$P_i(Ta) = \frac{Ta_{\min}}{Ta_{\text{oceniana}}} \times 40$$

gdzie:

| | |
|-------------|--|
| Pi(Ta) | liczba punktów przyznana za Czas podstawienia zastępczego środka transportu w razie awarii |
| Ta min | najkrótszy czas podstawienia zastępczego środka transportu (określony w minutach, nie krótszy niż 15 minut i nie dłuższy niż 60 minut) |
| Ta oceniana | czas podstawienia zastępczego środka transportu (określony w minutach, nie krótszy niż 15 minut i nie dłuższy niż 60 minut) |

Najkrótszy czas podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii otrzyma 40 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej wg powyższego wzoru. Należy podać czas w pełnych minutach.

W przypadku podania przez Wykonawcę czasu krótszego lub dłuższego niż określone przez Zamawiającego jako minimalny i maksymalny, lub niepodania w ogóle informacji będzie podlegać odrzuceniu.

6. Sumarycznie zdobyta ilość punktów

$$P_i = P_i(C) + P_i(T_a)$$

7. Zamówienie w zakresie danej Części zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej danej Części.

8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty w danej Części zamówienia, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.

2. Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie), jeżeli nie wynikają z oferty Wykonawcy.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 147 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIV. WZÓR UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ - wzór umowy (Załączniki nr 7, 8 do SIWZ, odpowiednio dla danej Części zamówienia).
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp.
3. Zmiany umowy zawarte zostały we wzorze umowy (Załączniki nr 7, 8 do SIWZ odpowiednio dla danej Części zamówienia).
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy Pzp.
5. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
6. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum).
7. Postanowienia wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Pzp i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Wykaz usług

Załącznik nr 4 - Wykaz środków transportu

Załącznik nr 5 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

Załącznik nr 6 - Oświadczenie (grupa kapitałowa)

Załącznik nr 7 - Wzór umowy dla Części 1

Załącznik nr 8 – Wzór umowy dla Części 2

ZATWIERDZAM NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na oryginale podpisał:

Zastępca Wójta Gminy Czernica

Andrzej Czech