

ZAPYTANIE OFERTOWE

**WARUNKI FORMALNO –PRAWNE ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

I. Przedmiotowe zapytanie ofertowe przeprowadzane jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), na podstawie art. 4 pkt 8 te samej ustawy.

II. Zamawiający wybierze ofertę uznaną za najkorzystniejszą spośród prawidłowo złożonych ofert przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

III. Zamawiający pozostawi bez oceny oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzące wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia z Wykonawcami negocjacji cen ofertowych, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania w na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zlecenia jest przeprowadzenie czynności wznowienia znaków granicznych i okazanie przebiegu granic działek o numerach 413 oraz 412/1 obręb Chrzęstawa Mała, gmina Czernica.

2. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia maksymalnie 1,5 miesiąca od daty podpisania umowy.

3. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferent powinien sporządzić czytelną ofertę w języku polskim.

2. Oferta musi zawierać:

- pełną nazwę oferenta,

- adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu oraz numer NIP,

- cenę oferowaną jako cenę ryczałtową brutto obejmującą wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy, niezbędne do zrealizowania usługi. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi wynikające wprost, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania usługi.

4. Termin płatności:

Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto podane przez Wykonawcę, w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

5. Osoby do kontaktu:

W zakresie merytorycznym – Łukasz Krent, tel. 502 735 276 e-mail: [l.krent@czernica.pl](mailto:l.krent@czernica.pl)

6. Termin na złożenie ofert:

Oferty należy wysyłać w formie elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@czernica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@czernica.pl) lub dostarczyć w wersji papierowej do siedziby Urzędu Gminy Czernica przy ul. Kolejowej 3, pok. 1 w terminie do 30 listopada br. do godz. 15:00.

7. Zakończenie postępowania:

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o terminie zawarcia umowy.

  
WÓJT GMINY CZERNICA  
Włodzimierz Chlebosz