

....., dnia .....

/Imię i Nazwisko Wnioskodawcy/

.....

/Adres Wnioskodawcy/

.....

**Kierownik**

**Urzędu Stanu Cywilnego w .....**

**PODANIE**

Proszę o sprostowanie treści aktu .....

Nr .....

sporządzonego w USC w .....

na nazwisko .....

w następujący sposób: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podstawę sprostowania stanowi :.....

.....

.....

W załączeniu:

Opłata skarbową .....zł.

.....

/Podpis Wnioskodawcy/

Potwierdzam odbiór odpisu zupełnego aktu ..... po dokonaniu sprostowania

.....