

DYREKTOR ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ CZERNICA

OGŁASZA NABÓR
na stanowisko

inspektora ds. sieci wodociągowej i kanalizacyjnej

I. Nazwa i adres podmiotu organizującego nabór:

Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica
ul. Wrocławska 111
55-003 Ratowice

II. Miejsce i wymiar czasu pracy:

Liczba etatu: -1 etat
Wymiar etatu: - cały etat
Miejsce wykonywania pracy: - biuro w Ratowicach, ul. Wrocławska 111
oraz teren gminy Czernica

III. Określenie stanowiska:

Inspektor ds. sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,

IV. Warunki pracy na danym stanowisku:

- praca biurowa (praca przy monitorze ekranowym) w siedzibie zakładu na I piętrze,
- praca w terenie (gmina Czernica),

V. Wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku :

- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- wykształcenie wyższe techniczne,
- staż pracy minimum- 2 lata,
- znajomość powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustaw: o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, prawo wodne, prawo budowlane, o pracownikach samorządowych, o zamówieniach publicznych,
- umiejętność „czytania” dokumentacji technicznej w zakresie sieci, przyłączy wod – kan,
- praktyczna znajomość obsługi komputera w zakresie Windows,
- prawo jazdy kat. B.

Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie o kierunku: inżynieria środowiska, inżynieria sanitarna, ochrona środowiska, instalacje i urządzenia sanitarne lub inne pokrewne, budownictwo;
- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych
- doświadczenie zawodowe w branży wodociągowo- kanalizacyjnej,
- umiejętność sporządzania i weryfikacji kosztorysów budowlanych (wskazany ukończony kurs),
- umiejętność pracy w zespole, sumienność, dokładność i dyspozycyjność,
- umiejętność dobrej organizacji pracy,

VI. Zakres zadań na zajmowanym stanowisku:

- przyjmowanie i analiza wniosków o wydanie warunków technicznych włączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- wydawanie zaświadczeń dotyczących zapewnienia dostawy wody i odbioru ścieków,
- wydawanie warunków technicznych włączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- uzgadnianie projektów przyłączy i sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- udział w realizacji inwestycji wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie inicjatywy lokalnej,
- przyjmowanie zgłoszeń odbiorców dotyczących awarii urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych,
- przygotowywanie zleceń dla konserwatorów sieci wodociągowo-kanalizacyjnej w sprawach np. usunięcia awarii, wymiany wodomierzy i innych zgłoszeń,
- ustalanie terminów odbioru przyłączy,
- prowadzenie ewidencji protokołów odbioru przyłączy, oraz analiza wynikających z nich danych dot. sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- uczestnictwo w przeprowadzaniu inwestycji wodociągowych i kanalizacyjnych prowadzonych przez Gminę Czernica.

VII. Wymagane dokumenty i oświadczenia :

- życiorys (curriculum vitae),
- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz zatrudnienie, a także dodatkowe uprawnienia,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność- w przypadku kandydata zamierzającego skorzystać w uprawnienia wynikającego z art. 13 a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz. U z 2014 r. poz. 1202, ze zm.),
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia rekrutacji.

Dokumenty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „**REKRUTACJA- inspektor**” w terminie : **do dnia 30 sierpnia 2015 roku,**

na adres : **ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ CZERNICA**

ul. Wrocławska 111, Ratowice, 55-003 Czernica.

Aplikacje, które wpłyną do Zakładu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. **Zasady rekrutacji :** wyboru kandydata dokona komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej Czernica, po przeprowadzeniu wstępnej selekcji oraz rozmowy kwalifikacyjnej. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej osoby spełniające kryteria formalne zostaną powiadomione indywidualnie telefonicznie (proszę o podanie nr telefonu kontaktowego). Informacja o ostatecznych wynikach rekrutacji zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Czernica oraz na stronie: www.zgkczernica.pl.
2. W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, w jednostkach, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1202, ze zm.) umowę o pracę zawiera się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy, z możliwością wcześniejszego rozwiązania stosunku pracy za dwutygodniowym wypowiedzeniem.
3. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.) jest niższy niż 6%.

Informacje dodatkowe można uzyskać pod nr telefonu: 0-71 318-01-73

Ratowice, dnia 2015-08-19

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Komunalnej
Czernica
mgr inż. Adam Przaszga
(1)