

Uchwała Nr
Rady Gminy Czernica
z dnia

w sprawie zmiany Uchwały Nr XVIII/142/2000 Rady Gminy Czernica z dnia 15 grudnia 2000 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236, ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, ze zmianami), art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zmianami) Rada Gminy Czernica uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XVIII/142/2000 Rady Gminy Czernica z dnia 15 grudnia 2000 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„Z dniem 1 stycznia 2001 r. tworzy się jednostkę organizacyjną Gminy Czernica, pod nazwą „Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica”, działającą jako samorządowy zakład budżetowy, z siedzibą w Ratowicach.”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„Przedmiotem działalności Zakładu jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb wspólnoty samorządowej, w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych w ramach wykonywania zadań z zakresu gospodarki komunalnej.”;

3) Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej Czernica, stanowiący załącznik nr 2 do ww. uchwały, otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Małgorzata Bternacka

**STATUT
ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ CZERNICA**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica jest jednostką organizacyjną Gminy Czernica, prowadzoną w formie samorządowego zakładu budżetowego na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zmianami),
- 2) Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, ze zmianami),
- 3) Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236, ze zmianami),
- 4) Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 139, ze zmianami),
- 5) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, ze zmianami),
- 6) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, ze zmianami),
- 7) Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886),
- 8) Uchwały Nr XVIII/142/2000 Rady Gminy Czernica z dnia 15 grudnia 2000 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego o nazwie Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica,
- 9) niniejszego Statutu,
- 10) innych przepisów szczególnych.

§ 2

1. Siedziba Zakładu Gospodarki Komunalnej Czernica mieści się w Ratowicach przy ulicy Wrocławskiej 111.
2. Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica obejmuje swoją działalnością teren Gminy Czernica.
3. Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica może świadczyć usługi poza terenem Gminy Czernica.

§ 3

Ileć w przepisach statutu jest mowa o:

- 1) zakładzie – należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica,
- 2) dyrektorze – oznacza dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej Czernica,
- 3) pracownikach – oznacza to osoby zatrudnione w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Czernica,
- 4) gminie – oznacza to Gminę Czernica,
- 5) wójcie – oznacza to Wójta Gminy Czernica.

§ 4

Niniejszy statut określa:

- 1) Cel działania, zadania i zakres współpracy zakładu.
- 2) Organizację i nadzór nad zakładem.
- 3) Zasady gospodarowania majątkiem i finansami zakładu.

Rozdział II

Cel działania, zadania i zakres współpracy zakładu

§ 5

1. Podstawowym celem działania zakładu jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb wspólnoty samorządowej w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych w ramach wykonywania zadań z zakresu gospodarki komunalnej z uwzględnieniem aktywizacji osób bezrobotnych poprzez zatrudnianie w formach przewidzianych w przepisach o zatrudnianiu osób bezrobotnych oraz osób w stosunku do których sąd powszechny prawomocnie orzekł środek karny polegający na pracach społecznie użytecznych .
2. Cel zakładu realizowany jest poprzez wykonywanie zadań, do których należą:
 - 1) w zakresie gospodarki wodno-ściekowej:
 - a) zabezpieczenie ciągłości dostawy wody i odbioru ścieków u odbiorców,
 - b) ujmowanie i uzdatnianie wody na Stacji Uzdatniania Wody w Nadolicach Wielkich,
 - c) eksploatacja, bieżące naprawy i konserwacja Stacji Uzdatniania Wody w Nadolicach Wielkich,
 - d) odbiór ścieków i ich odprowadzanie do Centralnego Węzła Przesyłu Ścieków w Kamieńcu Wrocławskim,
 - e) eksploatacja, bieżące naprawy i konserwacja Centralnego Węzła Przesyłu Ścieków w Kamieńcu Wrocławskim,
 - f) bieżące naprawy, konserwacje i remonty sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej ,
 - g) zawieranie umów na dostawę wody i odbiór ścieków oraz pobieranie opłat z tego tytułu,
 - h) prowadzenie egzekucji należności za dostawę wody i odbiór ścieków,
 - i) określenie technicznych warunków wpięcia do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej ,
 - j) udział w tworzeniu projektów programu rozwoju sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej ,
 - k) opracowywanie taryf opłat za wodę i ścieki,
 - l) opracowywanie i przedstawienie regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków,
 - 2) w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy:
 - a) stała kontrola i utrzymanie porządku we wiatkach przystankowych i wokół nich oraz odśnieżanie w okresach zimowych,
 - b) opróżnianie koszy na śmieci usytuowanych w miejscach wyznaczonych oraz utrzymanie porządku wokół nich,
 - c) utrzymanie porządku wzdłuż dróg gminnych,
 - d) wycinanie krzewów, przycinanie gałęzi, usuwanie wiatrołomów, obniżanie i koszenie poboczy przy drogach gminnych,
 - e) montaż znaków drogowych i tablic informacyjnych przy drogach gminnych,
 - f) wykonywanie drobnych prac remontowych na drogach gminnych,

- g) koszenie trawników na placach zabaw i innych wyznaczonych terenach oraz przycinanie krzewów żywopłotowych,
- h) wykonywanie nasadzeń drzew i krzewów w miejscach publicznych,
- 3) w zakresie zarządzania i utrzymania cmentarzy komunalnych:
 - a) koszenie trawników, sprzątanie i wywóz śmieci, przycinanie krzewów żywopłotowych i inne prace porządkowe,
 - b) wykonywanie bieżących napraw i konserwacji kaplicy cmentarnej wraz z infrastrukturą ,
 - c) prowadzenie ewidencji grobów,
 - d) określenie porządku zajmowanych kwater grzebalnych,
 - e) pobieranie opłat za kwatery grzebalne,
 - f) opracowywanie projektu regulaminu porządkowego cmentarza,
- 4) w zakresie wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych:
 - a) stała kontrola i utrzymanie składowiska odpadów komunalnych w Ratowicach w fazie poeksploatacyjnej,
 - b) zwożenie zebranych śmieci z terenu gminy do punktu odbioru odpadów,
- 5) w zakresie obrony cywilnej - udzielanie pomocy mieszkańcom gminy podczas klęsk żywiołowych ,
- 6) w zakresie utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych :
 - a) prowadzenie ewidencji zasobów lokalowych gminy ,
 - b) przekazywanie i odbieranie od najemców przydzielonych im na podstawie umów lokali mieszkalnych i użytkowych ,
 - c) zabezpieczanie należytego stanu technicznego administrowanych lokali mieszkalnych i użytkowych poprzez wykonywanie napraw konserwatorskich budynków, sieci wodociągowo - kanalizacyjnych, sieci elektrycznych obciążających właściciela,
 - d) przygotowywanie założeń wieloletniego programu gospodarowania zasobem lokalowym gminy ,
 - e) egzekwowanie należności z tytułu czynszów za lokale mieszkalne i użytkowe ,
- 7) zadania z zakresu administracji publicznej zlecane przez uprawnione organy gminy,
- 8) w zakresie targowisk i hal targowych :
 - a) opracowywanie projektów regulaminów prowadzenia targowisk i hal targowych ,
 - b) pobieranie i egzekwowanie opłat targowych ,
- 9) inne prace związane z gospodarką komunalną dotyczącą gminy.

§ 6

W celu realizacji zadań, o których mowa w § 5 zakład współpracuje z :

- 1) gminnymi jednostkami organizacyjnymi,
- 2) zarządami dróg o statusie innym niż gminne,
- 3) ościennymi przedsiębiorstwami wodociągowo-kanalizacyjnymi,
- 4) zarządami urzędzeń melioracyjnych o statusie innym niż gminne,
- 5) przedsiębiorstwami energetycznymi,
- 6) sądami powszechnymi,
- 7) urzędami pracy.

Rozdział III

Organizacja i nadzór nad zakładem

§ 7

1. Zakładem kieruje dyrektor, który działa jednoosobowo na podstawie i w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez wójta.
2. Wójt zatrudnia i zwalnia dyrektora, wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy, jest jego zwierzchnikiem służbowym i ustala jego wynagrodzenie na podstawie stosownego zarządzenia.
3. Stosunek pracy z dyrektorem nawiązuje się na podstawie umowy o pracę.
4. Dyrektor reprezentuje zakład na zewnątrz, a ponadto:
 - 1) kieruje całością działalności zakładu i reprezentuje go na zewnątrz,
 - 2) organizuje pracę zakładu i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez pracowników,
 - 3) odpowiada za powierzone zakładowi mienie,
 - 4) odpowiada za prawidłowość sporządzenia planu finansowego zakładu oraz jego realizację,
 - 5) jest przełożonym pracowników i wykonuje wobec nich czynności wynikające ze stosunku pracy.

§ 8

1. W zakładzie tworzy się odpowiednie stanowiska pracy w zależności od potrzeb i warunków.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną zakładu wraz z określeniem zadań pracowników określa Regulamin organizacyjny zakładu.
3. Prawa i obowiązki oraz wynagrodzenia pracowników określają odpowiednio Regulamin Pracy i Regulamin wynagradzania nadane w drodze zarządzeń przez dyrektora.
4. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem zakładu sprawuje wójt.

Rozdział IV

Gospodarowanie majątkiem i finansami zakładu

§ 9

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanym i nabytym mieniem ruchomym i nieruchomym oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności, celowości i rzetelności ich wykorzystania, na podstawie obowiązujących przepisów prawa dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości samorządowych zakładów budżetowych.
2. Zakład posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej zakładu jest roczny plan finansowy.
4. Źródłem przychodów własnych zakładu jest odpłatne wykonywanie zadań z zakresu gospodarki komunalnej.
5. Przychody zakładu mogą również pochodzić z innych źródeł, jeżeli tak stanowią obowiązujące przepisy prawa.
6. Zakład może otrzymywać dotacje z budżetu gminy, których rodzaj i wysokość określają obowiązujące przepisy prawa.
7. Zakład wpłaca do budżetu gminy nadwyżkę środków obrotowych, ustaloną na koniec okresu sprawozdawczego.

8. Zakład prowadzi rachunkowość i ewidencję księgową oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
9. Kontrolę nad działalnością finansową zakładu sprawuje wójt.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 10

1. Zakład używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby:
Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica
ul. Wrocławska 111, 55-003 Ratowice
NIP 896-12-89-371
REGON 932281776
2. Na terenie siedziby zakładu umieszcza się tablicę informacyjną o treści:
Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica

§ 11

Zmiany w niniejszym Statucie dokonywane mogą być wyłącznie na wniosek lub po uzgodnieniu z dyrektorem w formie uchwały Rady Gminy Czernica.

Uzasadnienie

To drugi projekt wpisujący się w scenariusz przeniesienia niektórych zadań ze sfery komunalnej realizowanej póki co przez Urząd Gminy Czernica. Dotyczy to kanalizacji deszczowej i zarządzania lokalami stanowiącymi zasób komunalny oraz targowisk i hal targowych (to docelowo, żeby znowu nie zmieniać statutu ZGK). Po wtóre, obowiązujący statut był już trzykrotnie nowelizowany i pochodzi z minionego „ustroju” (przed wyborami bezpośrednimi z 2002r.), na co zwracali uwagę m.in. audytorzy.

Zakres zadań własnych gmin, które mogą być realizowane przez samorządowe zakłady budżetowe wskazał ustawodawca w art. 14 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, gdzie:

„Zadania własne jednostki samorządu terytorialnego w zakresie:

- 1) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi,
- 2) dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
- 4) lokalnego transportu zbiorowego,
- 5) targowisk i hal targowych,
- 6) zieleni gminnej i zadrzewień,
- 7) kultury fizycznej i sportu, w tym utrzymywania terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- 7a) pomocy społecznej, reintegracji zawodowej i społecznej oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,
- 8) utrzymywania różnych gatunków egzotycznych i krajowych zwierząt, w tym w szczególności prowadzenia hodowli zwierząt zagrożonych wyginięciem, w celu ich ochrony poza miejscem naturalnego występowania,
- 9) cmentarzy

- mogą być wykonywane przez samorządowe zakłady budżetowe.”

To co proponuje przedłożenie nie narusza wskazanego wyżej zakresu.

Co się tyczy zaś materialnych podstaw do podjęcia niniejszej uchwały to wynikają one z:

1) art. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej, gdzie:

„Gospodarka komunalna może być prowadzona przez jednostki samorządu terytorialnego w szczególności w formach samorządowego zakładu budżetowego lub spółek prawa handlowego.”;

2) art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, gdzie:

„Tworząc samorządowy zakład budżetowy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa:

- 1) nazwę i siedzibę zakładu;
- 2) przedmiot jego działalności;
- 3) źródła przychodów własnych zakładu;
- 4) stan wyposażenia zakładu w środki obrotowe oraz składniki majątkowe przekazane zakładowi w użytkowanie;
- 5) terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez zakład do budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu.”;

3) art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, gdzie:

„Do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących tworzenia, likwidacji i reorganizacji przedsiębiorstw, zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek.”

Poza rozszerzeniem, o którym na wstępie, projekt przewiduje również aktywizację osób bezrobotnych w formach wynikających z przepisów o bezrobociu. Jedną z nich została już zastosowana na terenie gminy w jednostkach komunalnych, w tym ZGK, a nazywa się prace społecznie użyteczne. Zastosowanie tej formy daje podstawę wzmocnienia osobowego potencjału jednostek organizacyjnych gminy w realizacji zadań statutowych. Poza tą formą, ZGK może być również miejscem wykonywania prac społecznie użytecznych, ale orzeczonych przez sąd powszechny. Analogicznie jak w przypadku aktywizacji bezrobotnych, również ten zapis poprzez wskazanie miejsca wykonywania środka karnego orzeczonego przez sąd, ma wzmocnić potencjał osobowy ZGK. Nadto, zapis potwierdza to, co ZGK robi od kilku lat.

Z naprowadzonych faktów przygotowany projekt ma swoje usprawiedliwione podstawy. A skoro tak, to proszę o jego przyjęcie.

Czernica, 15 kwietnia 2015r.

