

Zarządzenie Nr 0050.109.2011
Wójta Gminy Czernica
z dnia 27 grudnia 2011 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu ogłoszonego z dniem 02 grudnia 2011 r.
Zarządzeniem Wójta Gminy Czernica Nr 0050.106.2011

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2 i art. 15 ust. 2a,2b ustawy z dnia 14 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.), art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XII/122/2011 Rady Gminy Czernica z dnia 29 października 2011 roku w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Czernica z organizacjami pozarządowymi w roku 2012

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadań publicznych określonych w Rocznym Programie Współpracy Gminy Czernica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2012r. w następującym składzie:

Przewodniczący Komisji - Jadwiga Michalak

Członkowie Komisji:

- 1) Piotr Golus
- 2) Marian Zaraś

2.Regulamin pracy Komisji określony został w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA
mgr Stefan Dębski

Marta Bałchanowska
Marta Bałchanowska
Radaca prawny

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1


1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach, w których uczestniczyć może 3 przedstawiciele Rady Gminy, wyłonionych na posiedzeniu wspólnych komisji w dniu 15 grudnia br. Przedstawiciele Rady Gminy występują w charakterze obserwatorów bez prawa głosu.
2. Komisja działa w pełnym składzie.
3. Do zadań Komisji w szczególności należy:
 - 1) sprawdzenie, czy oferenci spełniają wymogi formalne,
 - 2) dokonanie ocen zgłoszonych ofert,
 - 3) ustalenie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
 - 4) podejmowanie rozstrzygnięć o wyborze oferenta, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji,
 - 5) przedstawienie wyników konkursu Wójta Gminy Czernica.


§ 2

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy złożone oferty spełniają następujące wymogi formalne:
 - 1) kompletność i poprawność złożonej ofert,
 - 2) zgodność oferty z zakresem zgłoszonego konkursu.
2. Oferty nie spełniające przyjemniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 1 zostają wezwane do uzupełnienia oferty w ciągu 3 dni od dnia dokonania oceny formalnej.
3. Komisja ocenia oferty i wpisuje oceny w arkusz ocen stanowiący Załącznik do Regulaminu Komisji Konkursowej.
4. Każdy arkusz zostaje podpisany przez członków Komisji Konkursowej.
5. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych - od najwyższej do najniższej. Powyższa lista stanowi podstawę do udzielenia dotacji. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferenta, przeznaczeniu i wysokości przeznaczonej dotacji oraz przedstawia wyniki konkursu Wójtowi Gminy Czernica.
6. Wójt Gminy Czernica podejmuje rozstrzygnięcie o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości przeznaczonej dotacji.

§ 3

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji biorący udział w pracach Komisji.
2. Protokoły spotkań Komisji oraz inne dokumenty związane z konkursem przechowywane przez inspektora ds. współpracy z stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi.
3. Wyniki konkursu, wraz z informacją o kwocie przeznaczonej dotacji, zamieszcza się w drodze ogłoszenia do dnia 6 stycznia 2012 r. na stronie internetowej www.bip.czernica.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy Czernica przy ulicy Kolejowej 3 w Czernicy w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.
4. Ogłoszenie, o którym mowa w pkt. 3, podlega podaniu do publicznej wiadomości, przez co najmniej 14 dni od dnia zamieszczenia.

WÓJT

mgr Sławomir Dębski


Marta Bałabanowska
Radca prawny